

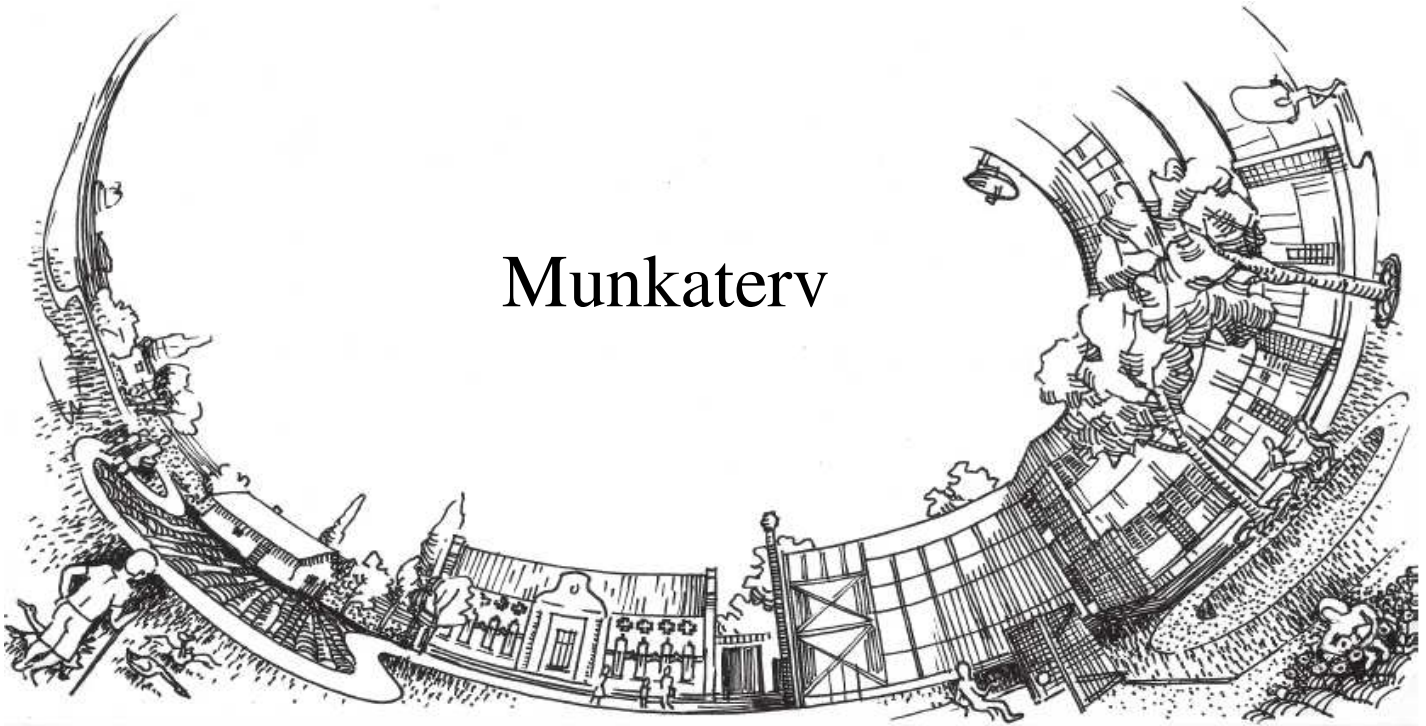
Losontzi István Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium
OM: 038539

Címe: 2700 Cegléd Buzogány u. 23.

Tel: 53/310-141 Fax: 53/311-905

e-mail: losontzi@gmail.com

Munkaterv



Losontzi Egységes Gyógypedagógiai
Módszertani Intézmény

2017/2018-as tanév



Iskolánk mottója

**Kezedbe teszem a könyvet, hogy vezessen a sűrű ködben.
Kezedbe teszem az átlátszó kristályt, hogy lásd a szépet, keresd a tisztát!
Kezedbe teszem a gyertyalángot, világíts annak, aki bántott!
Kezedbe teszem a szótt takarót, takard be az árván fázót!
Kezedbe teszem a fénylő kulcsot, hogy meleg legyen és várjon otthon.
Indulj hát, hívd magaddal a gyerekeket, hogy kezükbe tehesd a szeretetet!**

(Róth Mária)



Tartalomjegyzék a 2017/2018-as tanév Munkatervéhez

Tartalomjegyzék	3
Az intézmény önmeghatározása	4
A tanévindítás adatai	9
A 2017/2018-as tanév rendje	10
Rendezvénynaptár	14
Fakultatív hit- és vallásoktatás idejének és helyének meghatározása	17
A 2017/2018-as tanév éves munkavégzéshez a megbízatások rendje	18
A 2017/2018-as tanév csengetési rendje	21
Az intézmény kiemelt szakmai feladatai	22
Az óvodai csoportok munkaterve	24
Az autizmussal élőket nevelők és a fejlesztő iskolai csoportok nevelőinek egyesített munkaterve	29
Általános Iskola munkaterve	39
Szakiskola munkaközösség munkaterve	49
Készségfejlesztő Iskola munkaközösség munkaterve	54
Egyéb foglalkozások	57
Az egyéni fejlesztés, tehetséggondozás, mozgás, felzárkóztatás munkaközösség program naptára	58
Kollégiumi munkaközösség munkaterve	64
Az utazó gyógypedagógusi hálózat munkaközösségének munkaterve	74
Osztályfőnöki, szakmai munkaközösség	79
Esélyegyenlőségi munkaterv	84
Gyermekvédelmi éves munkaterv	88
A tanulók egészségfejlesztésének és egészségügyi ellátásának munkaterve	90
A könyvtár éves munkaterve	99
Az iskolai diákönkormányzat munkaterve	105
Ellenőrző munka a nevelés-, és oktatás területén	108
Függelék	



Az intézmény önmeghatározása

Az intézmény adatai

Neve: Losontzi István Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium

Rövid neve: Losontzi Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény

OM azonosító: 038539

Székhely: 2700 Cegléd, Buzogány utca 23.

Telefonszám, fax szám: 06-53/310-141

E-mail cím: losontzi@gmail.com

Telephelyek:

1. Autista iskola Cím: 2700 Cegléd, Lövész u. 2.

Telefonszám: 06-53/500-791

A tanulók egészségfejlesztésének és egészségügyi ellátásának feladatát továbbra is az iskolaorvos és az iskolai védőnő látja el, akiket a továbbiakban az OEP finanszíroz. A feladatot továbbra is az intézmény területén látja el a kolléga, de már nem az intézmény dolgozójaként teszi mindezt.

Az éves Munkatervet az alábbi szabályozások figyelembevételével készítettük el:

- Jogszabályok, rendeletek
 - 2011. évi CXCV. törvény a Nemzeti Köznevelésről, módosítása 2016. évi LXXX törvény, az oktatás szabályozására vonatkozó és egyes kapcsolódó törvények módosítása
 - 20/2016. (VIII.24.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet módosításáról
 - 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet módosítása, a 235/2016. (VII.29.) Kormányrendelet



- 59/2013. (VIII. 9.) EMMI rendelet a Kollégiumi nevelés országos alapprogramja
 - 144/2016. (VI. 13.) Kormányrendelet, a szakképzés intézményrendszerének átalakításával összefüggő módosítása a 146/2015. (VI. 12.) Kormányrendeletnek
 - 14/2017. (VI. 14.) EMMI rendelet a 2017/2018-as tanév rendjéről
-
- Az intézmény szakmai alapdokumentumai



Az iskola célkitűzése

„Úgy változzunk, úgy fejlődünk, hogy megőrizzük hagyományainkat és megfeleljünk a kor kihívásainak.”

Helyzetkép

Intézményünk Dél-Pest megye legnagyobb gyógypedagógiai komplexuma, mely a ceglédi Tankerület fennhatósága alá tartozik. Nevelési- és oktatási struktúrája a törvényi szabályozások alapján folyamatosan változik, ezért történt változás a névhasználatában is. Az intézmény felkészült a Készségfejlesztő Iskolát érintő törvényi változásokra. Így 2017. szeptember 1-től a kormányrendeletben előírt változásokat felmenő rendszerben bevezeti. A Készségfejlesztő Iskola olyan tanulókat is foglalkoztathat a továbbiakban, akik a Szakiskola keretén belül nem tudnak rész-szakképesítést szerezni. Ezáltal nem kerülnek ki a nevelés-oktatás rendszeréből, hanem tanulói jogviszonyuk tovább él. A 12. évfolyam végén tanúsítványt szerezhettek. Így biztosíthatjuk a tanulók számára az életkezdéshez való felkészülést, valamint a munkába állás lehetővé tételét, egyszerű betanult munkafolyamatok elsajátításával, mind a közép súlyos értelmi fogyatékos tanuló, mind pedig az enyhe értelmi fogyatékos tanulók számára. A Készségfejlesztő Iskola továbbra is 4 évfolyamon működik. Az idei tanévtől lehetőség van a Készségfejlesztő Iskolában másod tanúsítvány megszerzésére is, mivel beindításra kerül a háztartástan és életvitel ismeret képzés.

A Fejlesztő a továbbiakban is intézményegység keretén belül működik, mely jelenleg sem önálló. A feladatokat az Óvodai intézményegység-vezető látja el.

Célmeghatározás

Célunk a gyógypedagógia eszközrendszerével a sajátos nevelési igényekhez igazítva egyéni megsegítéssel tanulóink személyiség- és képességfejlesztése, melynek eredménye a családi- és társadalmi környezetbe való beillesztése. **Valamint a munkába álláshoz való segítségnyújtás és az életkezdéshez szükséges ismeretek elsajátíttatása.**



A törvényi szabályozások hatására új pedagógiai törekvések erősödtek meg az intézményben:

„A sajátos nevelési igényű gyermeknek, tanulónak joga, hogy különleges gondozás keretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy igényjogosultágát megállapították.”

Célunk

- A nevelés-oktatás elősegítése, speciális módszerek és terápiák bővítése.
- Az integráció és esélyegyenlőség megvalósítása intézményi, települési és tankerületi szinten.
- Az utazó gyógypedagógusi hálózaton keresztül a speciális megsegítés, tanácsadás, hatékonyabb és eredményesebb tanulás elősegítése.
Kiemelt feladat az együttnevelést segítő többségi iskolában tanító pedagógusok, gyógypedagógusok támogatása, szakmai segítségnyújtás.
- A fejlesztő nevelés-oktatás területén azon tanköteles korú tanulók rehabilitációja, habilitációja, akik iskolai csoportokban nem foglalkoztathatók, akikkel csak az otthoni, egyéni megsegítés lehetséges.
- A Készségfejlesztő Iskolában tanulók számára segítségnyújtás a majdani munkába állásukhoz, illetve biztosítani számukra az életkezdéshez szükséges ismeretek megszerzését.

Úgy gondolom, az intézményben egyre több azon kollégák száma, akik gyógypedagógusi végzettséggel rendelkeznek, de ez a szám még mindig bővíthető. Ettől a tanévtől kezdődően lehetőség nyílik számukra a Ceglédi Tankerület eljárásrendje alapján, hogy tandíjtámogatásban részesüljenek. Továbbra is tudatosan törekszünk a rendszerszemléletű gondolkodásmód alkalmazására, valamint a resztróbutív (helyreállító) módszer használatára, amely személyiségfejlesztő hatással bír tanulóinkra.

Továbbra is vezérel bennünket:

- a jó szándék,
- a jó akarat,
- a jóindulat,
- a jóra törekvés.



**A munkaterv összeállításánál fontosnak tartottuk továbbra is a szakmai, illetve nevelési-
oktatási szempontok egységes jelenlétét, valamint a 2017/2018-as tanév rendjéről szóló
dokumentumot, melyben kiemelt feladat a témahetek megszervezése.**

- Három témahetet építettünk be az intézményegységek munkatervébe (pénzügyi és vállalkozói, digitális, valamint a fenntarthatóság-környezet tudatosság témahetét). Részt kívánunk venni a Pedagógiai Programunk és a Helyi tantervünk alapján a Munkatervben meghatározott módon. Adott témával összefüggő tanítási órákat/foglalkozásokat kívánunk szervezni a témahetek keretén belül.
- Interaktív oktatás előtérbe helyezése
- A sportolás örömeivel való megismertetése, a mindennapi mozgás szükségessége
- A zenei kultúra élményszerű megismertetése
- Esélyegyenlőség, szociális hátrányok leküzdése
- Hagyományok ápolása
- Egyéni fejlesztés, illetve megsegítés
- Egészséges életmódra nevelés
- A tanulói terhelés csökkentése

Erőforrásaink

Alkalmazotti feltételek

Az intézményi összes álláshely megoszlása (tanévkezdő állapot)				
Intézményi KLIK szám	Pedagógus álláshelyek száma (fő)	NOMS állás- helyek száma (fő)	Technikai álláshelyek száma (fő)	Közhasznú munkások száma (fő)
120020	103,5	41,25	21,25	0
Összesen	103,5	41,25	21,25	0

Az intézmény összes álláshelyeinek száma: 166 fő



Szeptember 1-i nyitólétszám

1. Általános Iskola:	172 fő
• tanulásban akadályozott	122 fő
1-4. évfolyam:	65 fő
5-8. évfolyam:	57 fő
• értelmileg akadályozott	50 fő
1-4. évfolyam:	20 fő
5-8. évfolyam:	30 fő
2. Szakiskola és Készségfejlesztő Iskola:	131 fő
• tanulásban akadályozott	72 fő
9/e. évfolyam:	27 fő
9. évfolyam:	24 fő
10. évfolyam	21 fő
• értelmileg akadályozott	57 fő
9-10. évfolyam:	24 fő
11-12. évfolyam:	35 fő
3. Autista Iskola:	23 fő
4. Fejlesztő Iskola:	12 fő
5. Fejlesztő nevelés-oktatás:	14 fő
6. Fejlesztő nevelés-oktatás a Molnár Mária Református Gyermekotthonban:	23 fő
7. Óvoda:	24 fő

Szakiskola és Készségfejlesztő Iskola szakmák szerinti bontásban

	9. E osztály	9. osztály	10. osztály	11. osztály	12. osztály
Asztalosipari szerelő	5	9	5	-	-
Textiltermék összeállító	8	8	6	-	-
Számítógépes adatrögzítő	5	-	-	-	-
Bevontelektrodás kézi ívhegesztő	5	-	4	-	-
Kerékpár szerelő	4	7	6	-	-
Szövött tárgy készítő	-	5	7	13	13
Háztartástan-életvitel	-	5	7	9	-
Összesen	27	34	35	22	13

EGYÉB	Étkezés	Kollégista	16. óráig való itt tartózkodás
Összesen:	260 fő	74 fő	95

Halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma: 140 fő

Intézmény létszáma összesen: 375 fő iskolás + 24 fő óvodás 399 fő

Intézmény mindösszesen: 399 fő



A 2017/2018-as tanév rendje

A szorgalmi időszak (tanítási szünet a tanítási évben, tanítás nélküli munkanapok)

- Az első tanítási napja: 2017. 09. 01. (péntek)
- Az utolsó tanítási napja: 2018. 06. 15. (péntek)
- A tanítási napok száma: 180 nap

A szorgalmi idő első féléve: 2018.01. 26-ig tart.

A tanulókat, illetve szülőket 2018. 02. 02-ig kell az első félévi tanulmányi eredményeikről értesíteni.

Munkanapok áthelyezése

- 2018. március 10. munkanap (péntek)
- 2018. március 16. pihenőnap
- 2018. április 21. munkanap (hétfő)
- 2018. április 30. pihenőnap

Általános Iskola tanítás nélküli munkanapok száma: 6

- 2017. 12. 04. Továbbképzési nap (Fogyatékoság világnapja alkalmából)
- 2017. 12. 21. Szakmai nap
- 2017. 12. 22. Pályaorientációs nap
- 2017. 06. 06. DÖK nap (Losontzi nap)
- 2017. 06. 07-08. Pedagógus nap, csapatépítés

Szakiskola tanítás nélküli munkanapok száma: 7

- 2017. 12. 04. Továbbképzési nap (Fogyatékoság világnapja alkalmából)
- 2017. 12. 21. Szakmai nap
- 2017. 12. 22. Pályaorientációs nap
- 2017. 05. 11. Szakmai nap
- 2017. 06. 06. DÖK nap (Losontzi nap)
- 2017. 06. 07-08. Pedagógus nap, csapatépítés

Készségfejlesztő Iskola tanítás nélküli munkanapok száma: 6

- 2017. 12. 04. Továbbképzési nap (Fogyatékoság világnapja alkalmából)
- 2017. 12. 21. Szakmai nap



- 2017. 12. 22. Pályaorientációs nap
- 2017. 06. 06. DÖK nap (Losontzi nap)
- 2017. 06. 07-08. Pedagógus nap, csapatépítés

Szünetek

- **Őszi szünet:** 2017. 10. 30 – 2017. 11. 03-ig tart.
A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2017. 10. 27. (péntek).
A szünet utáni első tanítás nap: 2016. 11. 06. (hétfő).
- **A téli szünet:** 2017. 12. 27 – 2018. 01. 02-ig tart.
A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2017. 12. 22. (péntek).
A szünet utáni első tanítási nap: 2018. 01.03. (szerda).
- **A tavaszi szünet:** 2018. 03. 29 – 2018. 04. 03-ig tart.
A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2018. 03. 28. (szerda).
A szünet utáni első tanítási nap: 2018. 04.04. (szerda).

A vizsgák rendje

Szakképző iskola (Szakiskola, illetve Készségfejlesztő Iskola) szakmai vizsgaidőszaka, vizsganapok:

- rész-szakképesítések írásbeli vizsgatevékenységek időpontja: 2018. 06. 14.
- szóbeli-, és gyakorlati vizsgarész: 2018. június 29-ig kell megszervezni.

Tanulmányi versenyek

A tanulmányi versenyek, a magasabb szintű versenyprogramok, illetve az iskolai naptár alapján kerülnek megrendezésre.

- Házi- és területi versmondó verseny
- Komplex tanulmányi verseny területi, megye szintű, illetve országos
- Szakiskola szakmai tanulmányi versenyei
- Magyar Speciális Olimpia Szövetség által rendezett regionális, országos, illetve nemzetközi versenyeken való részvétel



Országos mérések

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata az Általános Iskolák 1-4. évfolyamán a nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő tanulók esetében 2018. 01. 09. és 2018. 04. 27. között.

A mérés eredményeit 2018. 06. 01-ig töltjük fel a NETFIT informatikai rendszerbe.

Témahetek

A témaheteket a tanítási évben az oktatásért felelős miniszter az alábbi időpontok szerint hirdeti meg:

- pénzügyi és vállalkozói témahét 2018. március 5. és 2018. március 9. között;
- digitális témahét 2018. április 9. és 2018. április 13. között;
- fenntarthatósági témahét 2018. április 23. és 2018. április 27. között.

Értekezletek időpontjai

- Igazgatói Tanács értekezletek: minden hónap első hétfőjén
- Nevelőtestületi értekezletek:
 - 2017. 08. 28.,
 - 2018. 02. 02.,
 - 2018. 06. 25.,
 - illetve szükség szerint

Szülői értekeztet

- Intézményegységenként:
 - 2017. 09. 22. 16:00 órától az osztályterekben
 - 2018. 02. 09. 16:00 órától az osztályterekben
 - 2018. 05. 18. 16:00 órától az osztályterekben



Nyílt nap

- Intézményegységenként:
 - 2018. 05. 18. egész nap az osztályterekben, óvodai csoportszobákban, illetve kollégiumi csoportszobákban

Fogadó órák

- 2017. 11. 10. 16-18 óráig a nevelőtestületi szobában, illetve osztályterekben
- 2018. 04. 13. 14-18 óráig a nevelőtestületi szobában, illetve osztályterekben

Iskolai ünnepek (időpontok, helye, felelőse – lásd iskolai rendezvény naptár)

- október 06.: Aradi vértanúk napja
- október 20.: A forradalom és szabadságharc ünnepe iskolai szinten
- február 23.: Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja
- március 14.: 1848-as szabadságharc megemlékezése iskolai szinten
- április 12.: a Holokauszt áldozatainak emléknapja
- május 31.: a Nemzeti összetartozás napja iskolai szinten

Városi ünnepek koszorúzási költsége: 3000-5000 forint/ünnepség.

- Október 23. Nemzeti ünnep
- Március 15. Nemzeti ünnep
- Január 25. Bedei csata



Rendezvénytár 2017/2018

Dátum	Rendezvények és feladatok	Felelős
szeptember 1.	Tanévnyitó ünnepség	Szűcs Éva intézményegység-vezető
szeptember 18.	Sérült gyermekek napja (Állatkert látogatás)	Lengyel Zsuzsa, Farkas Edit MKV
szeptember 22.	Szülői értekezlet tagozatonként	osztályfőnökök
szeptember 27.	Az utazó gyógypedagógusi hálózat szakmai tan- évindítója az együttnevelést segítő pedagógusok számára	Utazó Gyógypedagógusok MKV
szeptember 29.	Városi sport- és egészségnap	Petrik Erika MKV
szeptember-október folyamán	Bemeneti mérés minden intézményegységben	óvodai fejlesztők, szakos pedagógu- sok
október 6.	Aradi vértanúk napja – felső tagozat, szakiskola, készségfejlesztő nevelés-oktatás	osztályfőnökök
október 20.	Nemzeti ünnep – megemlékezés október 23-ról iskolai szinten	Soltész Zoltán intézményegység- vezető
október 24-26.	Téma hét: „Tök-jó napok”	Szűcs Éva intézményegység-vezető
október 10.	Továbbtanulási- és pályaválasztási kiállításon való részvétel	Józsáné Dénes Terézia MKV
október 26.	Papírgyűjtés	Maracska Károlyné DÖK vezető
november 10.	Fogadó óra az intézmény minden tagozatán	a nevelőtestület pedagógusai
november 21.	A kecskeméti Tanítóképző Főiskola hallgatóinak fogadása	Szűcs Éva intézményegység-vezető
november 24.	Mikulás kupa – házi bajnokság	Petrik Erika MKV
december 4.	Szakmai továbbképzés (A fogyatékos emberek világnapja alkalmából)	Pákozdi Tiborné intézményegység- vezető
december 6.	Mikulás ünnepség intézményegységenként	MKV-k, Óvoda, fejlesztő Iskola, Pál Györgyi intézményegység-vezető
december 8.	Adventi Sportnap értelmileg akadályozott tanulók tagozatának	Szűcs Éva intézményegység-vezető, Juhász Andrea MKV
december 20.	Iskolai Karácsonyi Ünnepség • műsor: általános iskola • Fadíszítés: utazó, kollégium • terem díszítés: óvoda, fejl. isk.	intézményegység-vezetők, MKV-k
december 21.	Szakmai nap intézményi szintű	intézményegység-vezetők, MKV-k
december 22.	Pályaorientációs nap intézményegységenként	intézményegység-vezetők, MKV-k
2018 január 9-től ápri- lis 4-ig	NETFIT felmérés	Petrik Erika MKV



február 2.	Félévi nevelőtestületi értekezlet	MKV-k
február 9.	Szülői értekezlet tagozatonként	osztályfőnökök
február 13.	Farsang	Utazó Gyógypedagógus MKV
február 23.	Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai – megemlékezés osztályszinten, felső tagozat, szakiskola, készségfejlesztő nevelés-oktatás	osztályfőnökök
február 23.	Szalagavató (szakiskolai)	Pákozdi Tiborné intézményegység-vezető
február 27.	Intézményi Szavaló verseny	Pál Györgyi intézményegység-vezető, Dr. Kiss Istvánné, Antal Margit pedagógus
március 5-9.	Téma hét: „Pénzügyi vállalkozási ismeretek”	intézményegység-vezetők, MKV-k
március 14.	Nemzeti Ünnepe – március 15. megemlékezés iskolai szinten	Szűcs Éva intézményegység-vezető, Tóth-Nagyidai Hajnalka MKV
március 26-28	Húsvéti programok	osztályfőnökök
április 4.	Autizmus Világnapja szakmai nap	Soltészné Bencsik Ilona MKV
április 9-13.	Téma hét: „Digitális témahét”	Soltész Zoltán intézményegység-vezető
április 12.	Holokauszt áldozatai – megemlékezés felső tagozat, szakiskola, készségfejlesztő nevelés-oktatás	osztályfőnökök
április 13.	Fogadó óra az intézmény minden tagozatán	a nevelőtestület pedagógusai
április 21.	„Fenntarthatóság és környezettudatosság” A Föld napja	intézményegység-vezetők, MKV-k
május 7.	Anyák napja – ünnepség intézményi szinten	Óvoda, fejlesztő Iskola, Pál Györgyi intézményegység-vezető
május 11.	Szakiskolai szakmai nap	Pákozdi Tiborné intézményegység-vezető
május 18.	Nyílt nap az intézmény minden tagozatán	a nevelőtestület pedagógusai
május 18.	Szülői értekezlet tagozatonként	osztályfőnökök
május 25.	Óvodai ballagás és tanévzáró ünnepség	Pál Györgyi intézményegység-vezető, Szűcs Andrea MKV
május 30.	Kihívás napja az intézmény minden tagozatán	Petrik Erika MKV
május 31.	Nemzeti Összetartozás Napja – megemlékezés felső tagozat, szakiskola, készségfejlesztő nevelés-oktatás	osztályfőnökök
június 1.	Ballagás – Szakiskola és Készségfejlesztő nevelés-oktatás	Pákozdi Tiborné intézményegység-vezető Józsné Dénes Terézia MKV,
június 6.	DÖK nap (Losontzi nap)	Maracska Károlyné, Intézményegység-vezetők



június 7-8.	Intézményi Pedagógus nap, csapatépítés	Farkas Edit intézményvezető
június 15.	Ballagás az általános iskolai tagozatokon	Szűcs Éva intézményegység-vezető, Tóth-Nagyidai Hajnalka MKV
június 25.	Tanév végi nevelőtestületi értekezlet	intézményegység-vezetők
június 22.	Tanévzáró ünnepség	Pákozdi Tiborné intézményegység- vezető Józsné Dénes Terézia MKV,
június	Óvodai nyári tábor	Pál Györgyi intézményegység- vezető, Szűcs Andrea MKV
június	Iskolai nyári tábor	Szűcs Éva intézményegység-vezető, Tóth-Nagyidai Hajnalka MKV, Ke- nyő Erzsébet MKV

Megjegyzés

A részletes programterv a költségvetéssel együtt az intézményegységek külön összeállított munkaterveiben találhatóak meg. Az intézmény elfogadott Pedagógia Programjában megjelenő feladatokat, az iskolai rendezvénynaptár tartalmazza. A programok megvalósításához szükséges anyagi feltételek egy részét az intézményben működő alapítványok, és egyesületek vállalják fel.



Fakultatív hit- és vallásoktatás idejének és helyének meghatározása

Az intézményben a szülői nyilatkozatok alapján református hitoktatás került bevezetésre.

A 2017/2018-as tanévben a hitoktatás

- Helye: a kollégium 2. emeleti tanári szobája
- Ideje: minden héten hétfőn, kedden, szerdán és csütörtökön

Évfolyam	Tanuló (fő)
1. a, 1. e	10
1. b, 1. F	8
2. évfolyam	5
3-4. évfolyam	6
5-6. évfolyam	7
7-8. évfolyam	4
Összesen:	40



Az 2017/2018-as tanév éves munkavégzéshez a megbízatások rendje

Intézményi igazgatás

1. Magasabb vezetői szint

- intézményvezető
- intézményegység-vezető
 - óvodai intézményegység-vezető, a fejlesztő nevelés-oktatás intézményegység-vezetői feladatok átvállalása
 - általános iskolai intézményegység-vezető
 - utazó gyógypedagógusi hálózat intézményegység-vezető
 - szakiskolai, készségfejlesztő iskola intézményegység-vezető
 - kollégiumi intézményegység-vezető

EGYMI

2. Közép vezetői szint

- Óvoda munkaközösség vezető
- Autizmussal élők, fejlesztő iskola munkaközösség vezető
- Általános Iskola tanulásban akadályozottak 1-8. évfolyam munkaközösség vezető
- Általános Iskola értelmileg akadályozottak 1-8. évfolyam munkaközösség vezető
- Szakiskola munkaközösség vezető
- Készségfejlesztő Iskola munkaközösség vezető
- Kollégiumi munkaközösség vezető
- Utazó gyógypedagógusi hálózat munkaközösség vezető
- Osztályfőnöki, szakmai munkaközösség
- Egyéni fejlesztés, tehetséggondozás, mozgás, felzárkóztatás munkaközösség

3. Alacsonyabb szint

- Osztályfőnökök
- Csoportvezetők

4. Egyéb megbízatások

- Diákönkormányzatot segítő
- Gyermekvédelmi felelős
- Esélyegyenlőségi felelős



- Munka-, és balesetvédelmi felelős
- Pályázat figyelő
- Tankönyv felelős
- Pályaválasztási felelős
- PR, kapcsolatok, média, kiadványok
- Szabadidő szervező
- Diákspport felelős

A nagyobb egységeken belül a szakmai munkaközösség-vezetők a fő feladatokat a következő területeken belül határozták meg:

1. környezetvédelem, esélyegyenlőség
2. a továbbképzéseken új módszerek elsajátítása
3. hagyományőrzés
4. zenei-mozgásfejlesztés, mindennapos testmozgás előtérbe helyezése
5. egyéni képesség fejlesztése, rehabilitáció, rehabilitáció
6. tanulók fizikai állapotfelmérése a meghatározott mérési módszer alapján
7. különleges bánásmód a többségi általános és középiskolában tanuló sajátos nevelési igényű tanulók számára
8. közösség kialakítása
9. interaktív oktatás (digitális oktatás)
10. fenntarthatóság-környezettudatosság

A törvényi változások, órakedvezmények figyelembe vétele, nyomon követése alapján a tanügy-igazgatási dokumentumok pontos vezetése, segítségnyújtás, információ átadása, statisztika, ügyelet illetve felügyelet megszervezése, szabályzatok betartása az intézményegység-vezetők, illetve a munkaközösség-vezető feladatai közé tartoznak. Az állandó változások, törvény-, illetve rendelet módosítások sok munkát rónak ránk, mely az iskola sokrétűségéből és széles feladatellátásából adódik.

Kiemelt feladatnak tekintjük, a Szakiskola, valamint a Készségfejlesztő Iskola területén bekövetkező törvényi változások nyomon követését, e terület működésének felülvizsgálatát a hatékonyság és eredményesség érdekében (esetleges szakma terület bővítése a Készségfejlesztő Iskola területén).



Célunk

- a tanulók egyéni képességeinek, készségeinek figyelembe vétele mérés-értékelés segítségével
- a rehabilitáció órákon minden gyermek számára biztosítani a fejlődés lehetőségét, tehetséggondozás
- differenciált oktatás előtérbe helyezése, interaktív oktatás formájában
- fizikai- és lelki biztonság nyújtása, szokások kialakítása, szabályok elsajátíttatása
- speciális kompetenciák fejlesztésének elősegítése
- resztoratív pedagógia alkalmazása, a közösség építése érdekében

Szervezetfejlesztési feladatok

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján arra a megállapításra jutottam, hogy fontos feladat a kollégák mentális egészségének megőrzése, önismeretük erősítése. Ennek érdekében kiemelt fontosságú feladatnak tartom szervezetfejlesztés keretei között az erre irányuló csapatépítést.

Az előző tanévben lehetőséget kapott az egyik intézményegység arra, hogy Mentálhigiénés Alapprogramban vegyen részt, mely elindított egy pozitív szemléletet a kollégák körében, amit lehetőség szerint ki kívánok terjeszteni a többi intézményegységre is, ebben várom a Ceglédi Tankerületi Központ támogatását is.

Fontosnak tartom továbbá a mentális megsegítést kiterjeszteni célzottan a vezetőim körében is.

Tárgyi feltételek javítása

A továbbiakban a Ceglédi Tankerületi Központ támogatásával, valamint az intézményi költségvetés terhére kívánjuk megvalósítani a kollégium további felújítását (a nyílászárók teljes cseréjét, esetleges napkollektorok elhelyezését), valamint az iskola részen a könyvtár nyílászáróinak cseréjét. Lehetőség nyílhat az iskola területén iskolai kamera hálózat kiépítésének bővítésére, az iskola és a kollégiumi folyosó részekre, mely a gyermekek testi-lelki épségének megóvására irányulhat, illetve lehetőséget biztosíthat a hatékonyabb és eredményesebb ellenőrzésre. A fejlesztő eszközök, valamint sporteszközök beszerzése, az udvar sportpályája további korszerűsítése, a mindennapos testmozgás érdekében.

Tervünk az óvodások számára az udvari játéklehetőségek bővítése (hinta, mászóka, homokozó)

Az idei év első számú fejlesztése telephelybővítés Autista Központ létrehozására, melynek megvalósítását a Ceglédi Tankerületi Központ és a Ceglédi Önkormányzat támogatja.



A 2017/2018-as tanév csengetési rendje

A Házirend felülvizsgálata során megváltoztattuk az intézményben a csengetési rendet a hatékonyság érdekében.

0. óra	07:20 – 07:55
1. óra	08:00 – 08:45
2. óra	08:55 – 09:40
3. óra	10:00 – 10:45
4. óra	10:55 – 11:40
5. óra	11:50 – 12:35
6. óra	12:45 – 13:30
7. óra	13:35 – 14:10
8. óra	14:15 – 14:50



Az intézmény kiemelt szakmai feladatai

Az oktatásért felelős miniszter döntése alapján a 2018. évi minősítésben az intézmény kollégái közül többen is részt vesznek, mivel 2017. november 25-ig feltölthetik a portfóliójukat az e-portfólió felületére az általuk megjelölt intézményegységben, valamint tantárgy alapján.

A pedagógus előmeneteli rendszerben részt vevő, 2017. évi minősítésben szereplő kollégák, akik minősítési eljárásán vesznek részt:

- German Éva
- Dr. Petrik Gábor Andrásné
- Vassné Csomor Zita

A pedagógus előmeneteli rendszerben részt vevő, 2017. évi minősítésben szereplő kolléga, akik minősítési eljárásán részt vett:

- Pál Györgyi (mesterpedagógus, Pedagógus minősítési és tanfelügyeleti szakértő)

A pedagógus előmeneteli rendszerben részt vevő, 2018. évi minősítési eljárásban szereplő kollégák, akik minősítési eljárásán vesznek részt:

- Tímár Anikó (mesterpedagógus-mesterprogram)
- Kökény Klaudia (gyakornok)
- Szűcs Éva (mesterpedagógus-szaktanácsadó)

A minősítő vizsga és minősítési eljárás során intézményi delegáltként jelenlévő kollégák:

- **Farkas Edit** – intézményvezető, szakvizsgázott mesterpedagógus, közoktatás vezető, szakértő
- **Bagóné Domokos Márta** – Utazó gyógypedagógusi hálózat intézményegység-vezető, szakvizsgázott mesterpedagógus, szakértő
- **Pákozdi Tiborné** - Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola intézményegység-vezető, mesterpedagógus, köznevelési mestervezető, köznevelési szakértő
- **Pál Györgyi** – Óvodai, fejlesztő iskola intézményegység-vezető, szakvizsgázott mesterpedagógus, szakértő
- **Szűcs Éva** – Általános iskola intézményegység-vezető, szakvizsgázott gyógypedagógus
- **Soltész Zoltán** – Általános igazgatóhelyettes, Kollégiumi intézményegység-vezető, szakvizsgázott mesterpedagógus, szakértő



Mint intézményvezető fontosnak tartom e kollégák támogatását, felkészülésükben való segítséget, illetve a minősítési eljárásban való részvételt.

Intézményünkben több mesterpedagógus kolléga dolgozik, mely véleményem szerint pozitív hatással van a szakmai fejlődésre.

Mesterpedagógus, Pedagógusminősítési és tanfelügyeleti szakértő kollégák:

- Bagóné Domokos Márta
- Farkas Edit
- Pákozdi Tiborné
- Pál Györgyi
- Soltész Zoltán
- Soltészné Bencsik Ilona

Mesterpedagógus, szaktanácsadó kolléga:

- Honfiné Csizmadia Valéria

Mesterpedagógus, mesterprogrammal:

- Velkeyné Gál Zsuzsanna

Alapvető fontosságúnak tartom továbbra is:

- az intézményben dolgozó gyógypedagógusok, pedagógusok, óvodapedagógusok, nevelő-oktató munkát segítő munkájának elősegítését, szakmai tudásuk fejlődését, valamint a tanulók megsegítését.
- az elemző-értékelő munka során a pozitívumok előtérbe helyezése, a nehézségek feltárása, megoldások keresése a hatékony és eredményes munkavégzés érdekében.

Az intézményben működő önálló intézményegységek munkaközösségei összeállították a szakmai programjaikat, az esemény naptárt, amelyben megnevezik feladataikat, a felelősöket. Az ehhez tartozó költségvetési tervezetet külön táblázatban állították össze, melyet amennyiben szükséges lesz, függelékként csatolunk a Munkatervhez.

A félévzáró, illetve tanévzáró értekezleten a munkaközösség-, valamint az intézményegység vezetőik, és az intézményvezető fogja értékelni az addigi munkát.

Remélem, sikeresnek mondható tanévet zárunk majd.

Cegléd, 2017. szeptember 20.

Farkas Edit
Intézményvezető



Az óvodai csoportok munkaterve

A munkaközösség összetétele a tavalyi tanévhez képest megváltozott, mivel két óvónő nyugdíjba vonult, egy kolléganő a kollégium területén folytatja munkáját, egy kolléganő pedig elment az intézményből. Örömkre szolgál viszont, hogy a három új kolléganő gyógypedagógus végzettségű. Ebben a tanévben délelőtt négy óvodai csoportot tudunk indítani. Egy „autizmussal élő óvodások” csoportja, egy nagy csoport és két vegyes csoport fog működni. Délután két napközis csoport látja el a feladatokat. Ettől a tanévtől kezdve az óvoda egy mozgásfejlesztő szobával bővült, melynek kialakítása még folyamatban van.

Célunk hogy a jól megalapozott óvodai munkát továbbfejlesszük. Az óvoda hatékony működése érdekében összhangban dolgozzunk, a betervezett programokat magas színvonalon megvalósítsuk, befogadó szakmai közösség legyünk és nyissunk a változó világ új lehetőségei felé.

A munkaközösség tagjai, munkavégzésük területei szerint:

A terület vezetője:

Pál Györgyi intézményegység-vezető, mesterpedagógus, gyógypedagógus-óvodapedagógus

Óvónők:

Bujákiné Mostaracz Ágnes gyógypedagógiai óvodapedagógus

Ecserné Bakosi Márta gyógypedagógiai óvodapedagógus

Gálné Asztalos Kinga gyógypedagógus

Kökény Klaudia gyógypedagógus

Szűcs Andrea gyógypedagógiai óvodapedagógus

Varga Andrea végzős gyógypedagógus

Gyógypedagógiai asszisztensek:

Bezzeg Bernadett

Pataki Jánosné

Szabó Ildikó

Tukacs Andrea dajka

Vermesné Kiss Bettina



Az óvodai csoportokba betanítók:

Rónai Judit gyógypedagógus- mozgásfejlesztés

Litovszki Endréné gyógypedagógus- egyéni fejlesztés

Király Erzsébet logopédus gyógypedagógus- logopédiai fejlesztés

Iskolánk idei tanévének, általános közös célja meghatározásában a mindennapi mozgást, a sport megszerettetését „a mozgás örömeinek” kiemelését javasoljuk. A mozgás pozitív hatása- it megtapasztalva szeretnénk elérni, hogy az belső igénnyé, örömforrássá, mindennapjaik részévé váljon a gyermekeknek. Ennek érdekében minden hónapban olyan programokat szervezünk, amelyek elősegítik ezeknek a céloknak a megvalósulását. Heti két alkalommal a gyermekek Sportmanó foglalkozásokon vehetnek részt, melyet Szűcs Andrea óvodapedagógus tart. Szeptemberben Sportmanó továbbképzésen fog részt venni, ahol az aktuális lehetőségekről és szakmai tapasztalatokról kap tájékoztatást.

Szülőkkel való kapcsolattartás

Az óvodai csoportok munkájáról a szülői értekezleteken tájékoztatjuk a szülőket, a nyílt napon pedig betekintést nyerhetnek a gyermekek fejlődéséről, személyes ügyeikhez a fogadó órákon nyújtunk segítséget.

A szülőkkel megalapozott jó kapcsolatunkat szeretnénk tovább mélyíteni a közös ünnepek és a családi nap alkalmával. Az óvodai faliújságról rendszeres tájékoztatást nyújtunk a programokról, valamint az őket érintő tudnivalókról. Az óvodai csoportok falsúságán naprakészre meglekintethetik gyermekeik munkáját.

A gyermekek harmonikus fejlődése szempontjából nagyon fontos a szülőkkel való folyamatos és hatékony együttműködés. Mindent megteszünk azért, hogy érezzék, gyermekeik egyéni képességeikhez mérten a legoptimálisabban fejlődnek óvodánkban.

Csapatépítő programok

Tervezzük, hogy félévente „Batyus bulit” szervezünk, részt veszünk a tantestületi kiránduláson, valamint a munkaközösség részére szakmai kirándulást szervezünk.

Rendszeres, folyamatos, egész évben végzendő feladataink

- kapcsolattartás a szülőkkel, védőnővel, iskolaorvossal, társintézményekkel, szakértői bizottsággal
- kapcsolattartás a Decathlon Sportáruházzal



- kapcsolattartás az Ugyeri úti társóvodával
- szakmai képzéseken, tanfolyamokon való részvétel, egyéni ismeretek és tapasztalatok átadása
- foglalkozási tervek, dokumentációk írása
- szakirodalom figyelemmel kísérése
- folyamatos értékelés, egyéni fejlesztési terv írása

Mérések

- csoportonként minden gyermek részére „A gyermek fejlődését nyomon követő” dokumentáció
- fejlesztőpedagógiai PAC-I Strassmeier fejlődésteszt
- év eleji komplex logopédiai szűrés

Azokkal a munkaközösségekkel, akikkel szorosabb kapcsolódási pontjaink vannak, közös rendezvényeket kívánunk szervezni. Kollégiumi óvodai csoportok autista iskola. Külső kapcsolattartás Ugyeri úti óvoda, Albertirsai óvoda, Kecskeméti óvoda, Családi napközi és Dózsa György kollégium színjátszó csoportja.



Havi bontásban terveink a következők:

Szeptember	<ul style="list-style-type: none">• Csoportszobák kialakítása, mozgásfejlesztő szoba berendezése• Munkaterv készítése• Új gyermekek fogadása, beszoktatása• Naplók megnyitása, foglalkozási tervek, egyéni fejlesztési tervek elkészítése• Szülői értekezletek megtartása• Papírgyűjtés megszervezése• Sportmanó foglalkozások megkezdés• Kirándulás az ugyeri úti óvodába
Október	<ul style="list-style-type: none">• Statisztikák elkészítése• A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció megnyitása a kiscsoportosok részére• „Tök-jó napok” - ezzel kapcsolatos kézműves munkák készítése, játékosmozgásos feladatok
November	<ul style="list-style-type: none">• Fogadóórák tartása• Madáretető elhelyezése a kisudvaron, madáreleség beszerzése• Óvodai kapcsolattartás az Ugyeri úti társóvodával- bábműsor, táncoszenés délelőtt
December	<ul style="list-style-type: none">• Mikulás-várás előkészítése, ünnepség megszervezése, kapcsolattartás a Dózsa György Kollégium színjátszó csoportjával• Közös iskolai karácsony, a tornaterem díszítése• Továbbképzés (A fogyatékos emberek világnapja alkalmából)• Pályaorientációs nap• Szakmai nap
Január	<ul style="list-style-type: none">• Szülői értekezlet• Téli sportnap (hóemberépítés, szánkózás)• Batyus buli
Február	<ul style="list-style-type: none">• Farsangi előkészületek, farsang
Március	<ul style="list-style-type: none">• Nemzeti ünnepünkről megemlékezés, séta a Szabadság térre• Családi nap



Április	<ul style="list-style-type: none">• Autizmus világnapja• „A Föld Napja” programjának szervezése óvodások részére• Fenntarthatóság és környezet tudatosság témahét• Fogadó órák tartása
Május	<ul style="list-style-type: none">• Anyák napja• Nyílt Nap• Szülői értekezletek megtartása• Gyermeknap• Tanévzáró és Ballagási ünnepség
Június	<ul style="list-style-type: none">• Nyári tábor• Batyus buli• Pályaorientációs nap• Pedagógus nap• DÖK nap (Losontzi nap)

Szűcs Andrea
munkaközösség-vezető



Az autizmussal élőket nevelők és a fejlesztő iskolai csoportok nevelőinek egyesített munkaterve

Munkaközösségünkhöz négy, autizmussal élőket nevelő-oktató csoport és a fejlesztő iskolai csoportok tartoznak. Az év eleji felállás szerint a feladatokat 9 főállású pedagógus és 8 nevelő-oktató munkát segítő végzi. Az üres álláshelyek óraszámát a kollégák túlórában látják el.

Munkaközösségünkre sok feladat megoldása vár ebben a tanévben is.

Az anyaiskolában az idei tanévben az autizmussal élőknél továbbra is kettő csoport működik. Sajnos, a feladatok ellátásához még nincs megfelelő létszámú pedagógus, illetve pedagógiai munkát segítő sem. A tárgyi és személyi feltételek hiányosságai miatt a minőségi munkavégzés továbbra is nehezített. Elmondható ebben a tanévben is, hogy a nevelés-oktatás feltételei, a szemléltetés, vizualizálás, a protetikus környezet megteremtése, kialakítása nem csak kreativitást, hanem anyagi feltételeket is igényel. Ezek hiányában az autizmussal élő tanulók speciális nevelése-oktatása, melyre – egyéb mássággal élő társaikhoz hasonlóan – ők is jogosultak, csorbát szenved. A fejlesztő iskolai csoportok is szakember-hiánnyal küzdenek, illetve tantermi elhelyezésük, a speciális feltételek hiánya (pelenkázó, közeli zuhanyzó, hely a speciális eszközök tárolására, biztonságos, védett levegőztető hely) is nehezíti a tanulók megfelelő, gördülékeny ellátását.

A Lövész utcai telephelyen 11 tanulót foglalkoztatunk. A nagyiskolával való összehangolás sok energiát, odafigyelést igényel mindkét oldalról. A munkaközösség két különböző színtere nehezíti, egyben színesíti is a közösség életét.

A főként pedagógus kollégák által alapított, és a megalakulása óta közel negyvenfős tagságra bővült Autizmussal Élők és Segítőik Egyesületének támogatása igen nagy segítséget jelent a csoportok tárgyi feltételeinek megteremtésében. A tanévben sor kerül a Lövész utcai telephelyen egy EU szabványnak megfelelő hintapár átadására, és reményeink szerint egy kültéri fitness eszköz is a tanulók használatába kerül. Ez igen sok előkészítő, tervező munkát igényelt pedagógusainktól. A játszótér megújulását az egyesületen kívül Cegléd Város Önkormányzata is támogatta pályázati pénzzel, valamint az áprilisi jótékonysági koncert (Sárik Péter Trió) bevétele is felhasználásra kerül.

A területekre új kollégák is kerültek (Hazafi- Szűcs Ágnes, Pálinkás Dóra). Ők számíthatnak a munkaközösség-vezető (Soltészné Bencsik Ilona) és Velkeyné Gál Zsuzsa mesterpedagógus segítségére, mentorálására ebben a tanévben is. Jómagam munkaközösség-vezetőként folytatom a foglalkozások látogatását, melyek után megbeszéléseket tartunk a kollégákkal. Remé-



lem, hogy ebben a tanévben is hozzájárulnak ezek a megbeszélések is a nevelés-oktatás sikerességének növeléséhez.

Kollégáink közül többen tanultak a tavalyi tanévben, nincs ez máshogyan az idén sem.

Velkeyné Gál Zsuzsa kolléganő tervei között továbbra is szerepel a terápiás kutyakiképző, terápiás kutyafelvezető képzettség megszerzése, aminek első lépéseként az ehhez szükséges temperamentum vizsgán kutyájával együtt sikeresen szerepelt. Soltészné Bencsik Ilona a nyár folyamán részt vett egy képzésen („Kutyás terápia fejlesztési lehetőségei óvodásoknál és kisiskolásoknál”), melynek segítségével az állatasszisztált foglalkozásokat teamben tudják végezni.

Telek Zoltánné a szakvizsgára irányuló képzését folytatja, míg Egresi- Kiss Zsóka az óvónőképzőben folytatja tanulmányait/fejezi be ebben a tanévben. Rónai Judit kolléganő megszerzte a mentortanári szakvizsgáját.

A délutánokban, a rehabilitációs foglalkozásokon minden pedagógus felváltva vesz részt, így is megtámogatva tanulóink rugalmasságának fokozását. A változatos foglalkozások keretében várhatóan kutyaterápiás (állatasszisztált) foglalkozások is lesznek.

Az idei tanév egyik fő célkitűzése továbbra is a minél többszöri, élményszerű megtapasztaltatása a tanultaknak, hiszen a gyakorlati, mindennapokban felhasználható ismeretek átadása az egyik legfontosabb dolgunk. Így igyekszünk minél többször „kimenni a terepre”, ahol az addig tanultakat személyesen is megtapasztalhatják, kipróbálhatják, gyakorolhatják tanulóink.

Mind a három, országosan meghatározott témahéthez kapcsolódni fogunk valamelyik csoportunkkal, a tanulóknak leginkább érthető, hozzájuk közelálló területen és szinten (A pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete, digitális témahét, fenntarthatóság-környezettudatosság). A digitális témahétre szeretnénk már elérni, hogy a használatunkba került interaktív táblát beüzemelve olyan ismeretek birtokába kerülhessenek tanulóink, amit a mindennapi életükben is használni tudnak, illetve megszeressék, és megfelelően használni tudják ezt a digitális eszközt. A pénzügyi tudatosság, és gazdálkodás területén a mi tanulóinknak is szükséges alapismereteket be szeretnénk építeni a mindennapjaikba (vásárlás, a pénz értéke, a munka megbecsülése, felesleges dolgok meg nem vásárlása, gyakorlati ismeretek), míg a környezettudatosság mindennapos formáira is szeretnénk felhívni a figyelmüket. Környezetünk közös kiépítése, annak gondozása, óvása, a szelektív hulladékgyűjtés mind-mind jó alkalmak ezekre.

Az egészséges életmód kialakítása, fenntartása érdekében igyekszünk részt venni, bekapcsolódni a Városi Sportnapba, megszerettetni tanulóinkkal a gyümölcs-zöldségevést, a tejtermé-



keket, és lehetőség szerint valamelyik kiegészítő terápiát (kutyás-, lovas-, vízhez szoktatás) is többször alkalmazni a tanév folyamán.

Eddigi jó gyakorlatainkat igyekszünk folytatni ebben a tanévben is, így megtartjuk a „Családi Nap”-ot, a „Tavaszcélzás/Húsvétolás”-t, és tanulmányi kirándulást is tervezünk. A városban hagyományosan sorra kerülő „Márton-napi” programokhoz is szeretnénk az idén csatlakozni, ezzel is erősítve megjelenésünket a többségi rendezvényeken.

Az Autizmussal Élők és Segítőik Egyesületével 2017-ben már negyedik alkalommal rendeztük meg és bonyolítottuk le az „Autizmus Világnapja” alkalmából a figyelemfelkeltő sétát, amivel a közöttünk élő autizmussal élő emberekre igyekszünk felhívni a figyelmet. A nagyszerű eseményünk után (Kiállítás, séta és jótékonysági koncert a Művelődési Központban) ismét igyekszünk olyan rendezvényt szervezni, amivel ismertebbé tehetjük az autizmust, és ezáltal elfogadóbbá formáljuk a közvetlen környezetünket, szűkebb társadalmunkat. A 2018-as világnap alkalmából olyan szakmai napot szeretnénk szervezni, ahol hazánk több vezető autizmus szakértője tart majd előadást. (A felkérés elfogadása részükről már megtörtént.) Természetesen egy ismert, szép ceglédi épület megvilágítása, és a kék lufis séta ez alkalommal sem maradhat el. Ez a rendezvény az egész munkaközösségre nagy feladatot és sok munkaórát ró.

A tanévben arra törekszünk, hogy a megnövekedett, többbértűvé vált feladatok mellett továbbra is az autizmussal élő tanulók magas szintű ellátása megmaradjon, illetve a fejlesztő iskolai csoportban továbbra is érezzék jól magukat tanulóink, és képességeikhez mérten a lehető legtöbbet fejlődjenek.

A munkaközösség tagjai, munkavégzésük területei, a terület vezetője:

- **Pál Györgyi** intézményegység-vezető, szakvizsgázott gyógypedagógus-óvodapedagógus, mesterpedagógus

Autizmussal élők iskolai csoportjai:

- *Gyógypedagógus (tanulásban akadályozottak/értelmileg akadályozottak szak)-pszichopedagógus:*
- Rónai Judit (habilitációs csoport, szakvizsgázott mentortanár)
- Soltészné Bencsik Ilona (haladó csoport, munkaközösség-vezető, szakvizsgázott gyógypedagógus, mesterpedagógus)
- Tóthné Gutpintér Anikó (haladó csoport, osztályfőnök, szakvizsgázott gyógypedagógus)



- Velkeyné Gál Zsuzsa (habilitációs csoport, osztályfőnök, mentortanár és közoktatás-vezető szakvizsgás gyógypedagógus, mesterpedagógus)
- Egresi- Kiss Zsóka (1. csoport, osztályfőnök, gyógypedagógus, óvodapedagógus-hallgató)
- Telek Zoltánné (2. csoport, osztályfőnök, gyógypedagógus)

Betanít:

- Varga Andrea (óvodapedagógus, végzős gyógypedagógus-hallgató)
- Hernádiné Hiba Judit (óvodapedagógus)
- Nagyné Varga Katalin (tanító)

Gyógypedagógiai asszisztensek:

- Csernus Ildikó
- Molnárné Pataki Éva
- Várhelyi Kitti
- Lévai Lászlóné
- Héda Károlyné
- Varga Józsefné

Fejlesztő iskolai csoportok:

- Lengyel Zsuzsanna (osztályfőnök, gyógypedagógus)
- Hazafi- Szűcs Ágnes (osztályfőnök, pedagógia szakos nevelőtanár, gyógypedagógus-hallgató)
- Pálincás Dóra (konduktor)

Nevelő-oktató munkát segítők:

- Bikkiné Reznák Katalin gyógypedagógiai asszisztens
- Csomor- Kis Regina szakápoló, asszisztens

Az új tanulók beszoktatása, új tantárgyak tanítása nem kis feladat. Igyekszünk mindenkinek megfelelő segítséget nyújtani ehhez. Ehhez nagy tolerancia, türelem és kitartás szükséges.

A lehetőségek figyelembe vételével minél több szakmai napon, képzésen, konferencián szeretnénk ismereteinket bővíteni. Jó lenne elegendő idő arra, hogy ezeket az ismereteket egymás



között is meg tudjuk osztani. Ebben a tanévben is fogadunk főiskolai hallgatókat, ami szintén plusz feladat és idő, de egyben munkánk elismerése is.

Rendszeres, folyamatos, egész évben végzendő feladataink a következők:

- új kollégák betanítása, mentorálása
- kapcsolattartás a szakmai szervezetekkel
- kapcsolattartás a szülőkkel, védőnőkkel, iskolaorvosokkal, társintézményekkel
- szakmai képzéseken, tanfolyamokon való részvétel
- konferenciákon, szakmai napokon való részvétel
- pályázatfigyelés, pályázatok írása, megvalósítása
- együttműködés a városi intézményekkel
- fejlesztési tervek, dokumentációk írása, felülvizsgálata, rendszerezése
- szakirodalom figyelemmel kísérése
- folyamatos értékelés, egyéni fejlesztési terv írása, módosítása



Havi bontásban terveink a következők:

	Autizmussal élők csoportjai	Fejlesztő iskola
Szeptember	Év eleji tanügyi dokumentációk készítése Csoportok átstrukturálása, új tanulók beszoktatása Új kollégák segítése Órarendek elkészítése, napirendek véglegesítése Munkaterv elkészítése Új gyermekek felmérése, egyéni fejlesztési tervek elkészítése Teremdekorálás Szülői értekezlet Városi Sportnapba bekapcsolódás	Status készítése minden gyermekről A gyermekek beszoktatása Napirend kialakítása Órarend, munkaterv elkészítése Lovaglás a tanulókkal Sérültek napja –Kecskeméti Állatkertbe kirándulás a szülőkkel együtt Kiállítás megtekintése a művelődési házban Szülői értekezlet Gyermekkönyvtárba látogatás Városi Sportnapba bekapcsolódás
Október	Statisztikák elkészítése Mérések Bekapcsolódás a papírgyűjtésbe Fejlesztéshez szükséges képanyag nyomtatása, laminálása Bekapcsolódás a „Tök-jó napok” –ba-kézműveskedés, tök sütés-évés Teremdekorálás Könyvtárlátogatás Október 6-ról, Október 23-ról megemlékezés osztályszinten	Statisztikák elkészítése Bekapcsolódás a papírgyűjtésbe Folyamatdiagnosztika Egyéni fejlesztési tervek elkészítése Bekapcsolódás a „Tök-jó napok” rendezvénybe „Szüreti Multság ” Kiállítás megtekintése a művelődési házban Gyermekkönyvtárba látogatás Lovaglás Szakmai nap: Szolnok



	Autizmussal élők csoportjai	Fejlesztő iskola
November	<p>Fogadóórák tartása</p> <p>Iskolapszichológus meghívása a szakmai megbeszélésre</p> <p>Márton-napi programokba bekapcsolódás</p> <p>Kiegészítő terápiás délután</p> <p>Előkészületek a Mikulás ünnepségre, teremdekorálás</p>	<p>Fogadóórák tartása</p> <p>Évszakok ismeretének, ünnepek tartalmának bevonása a foglalkozások anyagába</p> <p>Márton napi ünneplés</p> <p>Lovaglás</p> <p>Kiállítás megtekintése a művelődési házban</p> <p>Gyermekkönyvtárba látogatás</p>
December	<p>Adventi ünnepkörhöz kapcsolódó kézműves foglalkozások tartása (anyagi lehetőségek figyelembe vételével alakítva)</p> <p>Kiállítások megtekintése Budapesti Nagycirkusz előadásának megtekintése</p> <p>Teremdekorálás</p> <p>Mikulás, karácsonyi ünnepségek szervezése, lebonyolítása- ünnepi ételek készítése közösen, ünnepi terítés gyakorlása együtt a tanulókkal</p> <p>Közös, ünnephez kapcsolódó foglalkozás/ játékos előadás az Autista-házban</p> <p>Továbbképzés (A fogyatékos emberek világnapja alkalmából)</p>	<p>Advent, Mikulás, készülődés az ünnepekre-teremdekorálás a gyerekekkel együtt.</p> <p>Lovas szánkózás</p> <p>Budapesti Nagycirkusz előadásának megtekintése</p> <p>Kiállítás megtekintése a Művelődési házban Gyermekkönyvtárba látogatás</p> <p>Közös karácsonyozás a szülőkkel, csoportszinten</p> <p>Részvétel az iskolai karácsonyi ünnepélyen.</p>



	Pályaorientációs nap	
	Szakmai nap	

	Autizmussal élők csoportjai	Fejlesztő iskola
Január	Tanulók értékelése, félévi zárás készítése „Egészséges életmód” élménypéntek Fizikai állapotfelmérés kezdése Malom téri óvoda látogatása- „Érzékenyítő-program”/ két benti csoport „Boldog iskola” program megismerése (boldogiskola.hu)	A folyamatdiagnosztika alapján az egyéni fejlesztési tervek felülvizsgálata, szükség szerinti módosítása Félévi értékelés, és zárás adminisztrációval Kiállítás megtekintése a művelődési házban Gyermekkönyvtárba látogatás „Boldog iskola” program megismerése
Február	Félévi értekezlet Szülői értekezlet Farsang szervezése, lebonyolítása Fánksütés Bekapcsolódás az iskolai „Szavalóverseny”-be Hangszerbemutató a zeneiskolások segítségével	Félévi értekezlet Szülői értekezlet Farsangi előkészületek, farsangi buli a tanulók számára Hangszerbemutató a zeneiskolások segítségével



	Autizmussal élők csoportjai	Fejlesztő iskola
Március	<p>Bekapcsolódás a „Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás” témahétbe</p> <p>Nemzeti ünnepünkről megemlékezés</p> <p>Könyvtárlátogatás</p> <p>„Húsvétozás” közösen az anyaiskolai csoportoknál</p>	<p>Nemzeti ünnepünkről megemlékezés-a tanulók képességeinek megfelelő szinten</p> <p>Kiállítás megtekintése a művelődési házban</p> <p>Gyermekkönyvtárba látogatás</p> <p>„Húsvétozás” közösen az anyaiskolai csoportoknál</p>
Április	<p>Megemlékezés az „Autizmus világnapja”-ról, „Szakmai Nap” szervezése, rendezése</p> <p>Bekapcsolódás a „Digitális témahétbe”</p> <p>Fogadóórák tartása</p> <p>Állatasszisztált terápia délután</p> <p>„Fenntarthatóság-környezettudatosság ” témahéthez kapcsolódás a Föld napjával egybekötve</p> <p>(szelektív hulladékgyűjtés-tárolók használata, virágültetés, magok ültetése)</p> <p>Tapasztalatszere látogatás</p> <p>Anyák napjára való felkészülés, verstanulás, dalok, ajándékkészítés</p> <p>Szakmai közösség kerékpár túrája</p>	<p>Bekapcsolódás az „Autizmus világnapja” alkalmából szervezett rendezvény lebonyolításába</p> <p>Fogadóórák tartása</p> <p>Lovaglás</p> <p>Témahét: Környezettudatosságra nevelés, szelektív hulladékgyűjtés (A ceglédi szelektív hulladékgyűjtő meglátogatása, egybekötve a Föld napjával)</p> <p>Kiállítás megtekintése a művelődési házban</p> <p>Gyermekkönyvtárba látogatás</p> <p>Tapasztalatszere látogatás</p> <p>Anyák napi műsorra készülés</p> <p>Szakmai közösség kerékpár túrája</p>



	Autizmussal élők csoportjai	Fejlesztő iskola
Május	<p>Családi nap, Anyák napjával egybekötve, illetve osztálykirándulások</p> <p>Nyílt nap a szülőknek</p> <p>Szülői értekezlet</p> <p>Bekapcsolódás a Kihívás Napjába</p>	<p>Anyák napja</p> <p>Nyílt nap a szülőknek, Szülői értekezlet</p> <p>Lovaglás</p> <p>Kiállítás megtekintése a művelődési házban</p> <p>Kirándulás /helyszín később pontosítva</p> <p>Gyermekkönyvtárba látogatás</p>
Június	<p>DÖK nap, Losontzi nap /Programtól függően együtt az anyaiskolával, vagy külön</p> <p>Gyermeknap</p> <p>Osztályozó értekezlet</p> <p>Év végi zárások, mérések, tanügyi dokumentációk elkészítése</p> <p>Tanévzáró ünnepség, ballagás szervezése, lebonyolítása, tanulók, kiemelkedő segítő munkát végző szülők jutalmazása (oklevelek, ajándékok)</p> <p>Tantestületi kirándulás</p> <p>Team-építő záróprogram</p> <p>Pedagógus nap</p>	<p>Gyermeknap program (Losontzi nap) szervezése, lebonyolítása a saját csoportoknak</p> <p>Lovaglás</p> <p>Év végi értékelés</p> <p>Év végi adminisztráció elkészítése</p> <p>A tanév utolsó napjaiban közös családi program (iskola keretein belül) a csoportba járó gyermekeknek (közös játék, szülő-találkozó/ eszmecsere)</p> <p>Csatlakozás a tanévzáró ünnepélyhez</p> <p>Tantestületi kirándulás</p>

Soltészné Bencsik Ilona
munkaközösség-vezető



Az Általános Iskola Munkaterve

1. Kiemelt nevelési célok, feladatok

Általános Iskola I.

Tanulásban akadályozottak

Az általános iskola alsó tagozatának legfontosabb feladata, hogy mint másodlagos szocializációs színtér pótolja, korrigálja, kiegészítse, illetve továbbépítse azokat a nevelési attitűdöket, melyekkel a gyermekek az iskolába érkeznek. Feladatunk az óvodából iskolába való átmenet elősegítése, a magatartás formálása, a viselkedéskultúra fejlesztése, egységesen elfogadott viselkedési normák megkövetelése, közösségfejlesztés; segítő, empatikus, együttműködő légkör kialakítása, az alapkészségek elsajátítása minél magasabb fokon, a problémamegoldó gondolkodás kialakítása, az információ értelmezése és feldolgozása, az indulási hátrányok csökkentése, az esélyegyenlőség biztosítása, egészséges életmódra nevelés, értékközvetítés, erkölcsi nevelés, a tanulók kreativitásának, kitartásának fejlesztése, a lemaradó tanulók segítése, felzárkóztatása differenciált osztálymunka, egyéni megsegítés és bánásmód alkalmazásával, a tehetséges tanulók kiemelése, ösztönzése, a tanulók iskolai és egyéb rendezvényeken, sportversenyeken való aktív részvételének elősegítése, szülőkkel való kapcsolattartás mélyítése, minőségi együttműködés.

Szakmai céljaink között szerepel a szakmai ismereteink bővítése, tudás-és ismeretbővítés képzéseken való részvétellel és önképzésen keresztül, pedagógiai eszköztárunk fejlesztése. „Egymástól tanulni” - ismeret-és tapasztalatcsere: alkalmazott módszerek, egyes esetek ismeretése, bemutató órák, óralátogatások által; IKT eszközök szabályszerű és rendszeresebb használata; digitális témahét kidolgozása.

Legfontosabb célunk, hogy sérülésspecifikusan, differenciáltan, segítsük tanulóinkat az önállóság, a kötelességtudat, a társas kapcsolatok kialakítása során. A tanulás megszerettetése, esetlegesen a korábbi, tanuláshoz fűződő negatív viszony javítása, a tanulási motiváltság megteremtése. Az iskolai oktatás- nevelés népszerűsítése a gyermekek számára hasznos és érdekes sport és kulturális programokkal. A mozgásnevelésnek (a mindennapos testnevelés órakon túl) fontos részét képezi a lovasterápia, ahol egyéni fejlesztés keretén belül van lehetőség az egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs és rehabilitációs foglalkozásokra.

Fontos cél a különböző mozgást és kognitív funkciókat fejlesztő terápiák állandó beépítése az egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs és rehabilitációs órák tematikájába.

Tagozatunkon működnek továbbá sportszakkörök, könyvtárfoglalkozás, énekkar.



Lehetőséget szeretnénk teremteni a gyermekek számára, hogy a tanulásban akadályozott gyermekek együtt eljátszhassák, reprodukálhassák a régi idők népszokásait, hagyományait, közös játékok, vetélkedők, színes programok keretei között.

A munkaközösség folyamatos feladatai:

- Munkaközösségi megbeszélés: csütörtök 14:00-15:00
- Tanulmányi versenyekre való felkészítés
- Sportversenyekre való felkészítés
- Ünnepekre, kulturális programokra való felkészítés
- A gyermekek megfelelő testi-lelki- szellemi fejlődése érdekében kapcsolattartás a kollégákkal, a családokkal, egészségügyi és szociális szakemberekkel
- Főiskolai hallgatók fogadása, munkájuk segítése
- Új kollégák munkájának segítése
- „Fotótár” – a lényegesebb eseményekről felvételek készítése, weboldalra helyezése
- Ügyeletek felügyeletek ellátása
- Szűkebb és tágabb környezetünk tisztántartása



Általános Iskola II

Értelmileg akadályozottak tagozat

Tagozatunk ismeretátadó, képző, a tanulói kulcskompetenciákat fejlesztő, érték és normaközvetítő, szolgáltató funkciót lát el értelmileg akadályozott gyermekek oktatásában nevelésében. Humanista értékrendszer alapján megtanítunk tudni, cselekedni, együtt és másokkal élni, hogy képesek legyenek minél önállóbb életre. Fejlesztésüknél arra törekszünk, hogy minden tanulónkból önmagához mérten, a képességeinek megfelelő képzés szerinti maximális teljesítményét hozzuk felszínre. Ennek eléréséhez nélkülözhetetlen az az ösztönző rendszer, mely belső motivációs bázisra építve, sikeres teljesítményre ösztönzi a tanulókat. A siker titka, hogy olyan mértékű, és mennyiségű feladatot adunk, melynek elvégzésében a tanuló örömet leli. Pedagógiai munkánk akkor a leghatékonyabb, ha a gyermeknek egyénre szabott, jól szemléltethető gyakorlatba ágyazott, aktivitást fokozó feladatot adunk és teljesítménybuzdítóan értékelünk, ellenőrzünk.

A pedagógiai munka során törekszünk a gyógypedagógiai nevelésben, fejlesztésben kiemelkedő jelentőségű érzelmi motivációra, játékosagra. A nevelési és oktatási módszereket mindig a tanulók életkorának és személyiségjegyeinek megfelelően kell megválasztani. Fontos a folyamatos ismétlés, gyakorlás, nagy szerepe van a tevékenységek életközegben való alkalmazásának, a cselekvésbeágyazott ismeretszerzésnek. A tantárgyak tananyagánál a fő hangsúly nem a műveltségátadáson van, hanem azon komplex képességek, készségek, kompetenciák kialakításán, amelyek elősegítik az alapvető célok megvalósítását. A foglalkozások célja lépésről lépésre a károsodásokból eredő lemaradások csökkentése a meglévő képességekre építve tanóraikeretek között, figyelembe véve a harmonikus személyiségfejlődés igényeit. Legfontosabb célunk, hogy sérülés-specifikusan, differenciáltan, segítsük tanulóinkat az önállóság, a kötelességtudat, a társas kapcsolatok kialakítása során. A tanulás megszerettetése, esetlegesen a korábbi, tanuláshoz fűződő negatív viszony javítása, a tanulási motiváltság megteremtése.

A nevelő-oktató munka célja az értelmileg akadályozott tanulók fejlesztése, oktatása, nevelése kisgyermekkorától ifjúkorig azzal a céllal, hogy az általános iskola tananyagát elsajátítva az életkezdéshez való felkészítést és a munkába állítás lehetőségét biztosítsa. Célunk, hogy a nevelési-oktatási időszak folyamán a tanulók teljes személyiségének fejlődése érdekében, igényeik, speciális szükségleteik figyelembe vételével minél színesebb, tartalmasabb, szakszerűbb fejlesztést biztosítsunk. A tanköteles korú, értelmileg akadályozott tanulóknál, a képzés során az általános műveltséget megalapozó pedagógiai szakaszban – a módosult fejlődésme-



netet, a sajátos tanulási képességet, valamint a behatárolt felnőttkori életlehetőségeket figyelembe véve, a speciális nevelési szükségletre, a különleges nevelési igényre építve, az egyéni bánásmód elvét alkalmazva a kommunikációs és szocializációs képességek kiemelt fejlesztésével, praktikus ismeretek közvetítésével – el kell érni, hogy egyszerű társas kapcsolatokat képesek legyenek fenntartani, képességükhöz igazodó munkafolyamatokat eredményesen végre tudjanak hajtani, minél teljesebben bontakoztassák ki személyiségüket. A teljes képzési időben fel kell tanulóinkat készíteni arra, hogy az alapképzést, illetve a készségfejlesztő speciális szakiskola szakképző évfolyamait követő életközegben (speciális foglalkoztató, ÉNO, védő illetve integrált munkahelyek, lakóotthon, család) szociális integrálódásuk eredményes legyen, legalább elemi szintű munkavégzésre, önellátásra képesek legyenek.

Tagozatunkon az értelmileg akadályozott tanulói elé olyan konkrét célokat tűzünk ki, melyek segítséget adnak a társadalmilag hasznos, egyénileg tartalmas, konstruktív életvezetés kialakításához, képességek és készségek fejlődéséhez. Nevelő-oktató munkánkban az esélyegyenlőséget, az egyes tanulók fejlettségi szintjét, adottságait, lehetőségeit, érdeklődését vesszük figyelembe. Tiszteletben tartjuk a személyiség önállóságát, méltóságát, az individuális igényeket. Pedagógiai munkánk kihat a tanulók testi, érzelmi, értelmi, erkölcsi és gyakorlati képességeinek fejlesztésére. Nevelő-oktató munkák segítséget ad életmódjuk, motívumaik, szokásaik, az értékekkel történő azonosulás kialakításához, iskolán kívüli tevékenységük, életvitelük környezet általi elfogadásához. Nem elhanyagolható a családok – szülők, testvérek – bevonása sem. Rendkívül fontos az a környezet, az a minta, amely a sérült gyermeket születése óta körülveszi, mivel a gyermekre ható külső tényezők a felfogó- és értelmezési készség akadályozottsága miatt erőteljesebben formálják a személyiséget. Nevelési programunk fontos eleme, hogy tanulóink értelmi fejlesztésével párhuzamosan a teljes személyiség fejlesztését is segítsük, a meglévő, pozitív jegyekre építve - kiküszöbölve a sérült elemeket - kell tanulóinkat harmonikus emberré formálni. A szülővel/gondviselővel való állandó és rendszeres kapcsolattartás fontos részét képezi személyiségfejlesztő munkánknak, tájékoztatást kell kapnunk az otthoni történésekről, rendszeres egyeztetést kell tartanunk a nevelési módszerekről. Tanácsokkal, gyakorlati segítségadással látjuk el a szülőt/gondviselőt, azzal a céllal, hogy gyermeke otthon is és az iskolában is egységes koncepció és követelményrendszer szerint nevelődjön. A gyermek viselkedésének mindig jelzésértéke van, ezért a megfigyelés és a szülővel/gondviselővel folytatott beszélgetés mellett fontos a családlátogatás, a gyermek szociokulturális hátterének megismerése is.



A munkaközösség folyamatos feladatai:

- Munkaközösségi megbeszélés: csütörtök 14⁰⁰-15⁰⁰
- Tanulmányi versenyekre való felkészítés
- Sportversenyekre való felkészítés
- Ünnepekre, kulturális programokra való felkészítés
- A gyermekek megfelelő testi-lelki-szellemi fejlődése érdekében kapcsolattartás a kollégákkal, a családokkal, egészségügyi és szociális szakemberekkel
- Főiskolai hallgatók fogadása, munkájuk segítése
- Új kollégák munkájának segítése
- „Fotótár” – a lényegesebb eseményekről felvételek készítése, weboldalra helyezése
- Ügyeletek felügyeletek ellátása
- Szűkebb és tágabb környezetünk tisztántartása

A munkaközösség rövidtávú célja

Tekintettel arra, hogy munkaközösségünk tárgyi feltételei hiányosak, az elmúlt években megindult eszközparkunk megújítása, melynek eredményében a 2017. szeptember-október havi költségvetési összeg felhasználásával, valamint munkatársaink áldozatkész felajánlásával az új tankönyv kiépítése befejeződhet, átadható a tanulók és pedagógusai számára.

A munkaközösség középtávú célja:

Munkaközösségünk a továbbiakban is folytatni szeretné az eszközpark megújítását és egy olyan eszköztár kiépítésére törekszik, mely az összes tanegység oktatási anyagát lefedné. Az idei tanévben az egészségügyi és pedagógiai rehabilitációs és rehabilitációs órák tárgyi feltételeinek korszerűsítése a cél, melynek keretén belül a nagymozgás, a finommotorika, a percepció, a figyelem, az emlékezet, valamint a kognitív funkciók komplex fejlesztéséhez szükséges modern eszközök beszerzését tervezzük megkezdni.

2. Helyzetelemzés

Általános Iskola I.

Tanulásban akadályozottak tagozat

Az általános iskola I. alsó és felső tagozatán, 8 évfolyamon, 10 osztályban történik a nevelés-oktatás.



A munkaközösség tagjai, végzettség szerint:

Tanulásban akadályozott alsó tagozat:

- Beck Péterné gyógypedagógus (I/1.a osztályfőnök)
- KósiknéEcseki Mária gyógypedagógus (I/2.a osztályfőnök)
- Tóth- Nagyidai Hajnalka pszichopedagógus, gyógypedagógus (2.a osztályfőnök)
- Scheffer Gáborné tanítónő (3.a osztályfőnök)
- Baumann Erzsébet, tanítónő, gyógypedagógus jelölt (4.a osztályfőnök)

Tanulásban akadályozott felső tagozat:

- Kókainé Turcsányi Marianna szakvizsgázott gyógypedagógus (5.a osztályfőnök)
- Dr. Kiss Istvánné, történelem, ének-zene szakos tanárnő (6.a osztályfőnök)
- Ecseri Lajos, gyógypedagógus (7.a osztályfőnök)
- Somogyi Józsefné, történelem, ének-zene szakos tanárnő (8.a osztályfőnök)
- Oláhné Fehér Andrea, gyógypedagógus (8.b osztályfőnök)

Betanító kollégák, tanulásban akadályozott tagozat:

- Juhász Adrienn tanító, testnevelés műveltségterület, úszóedző, szabadidő szervező
- Reznák Klára, matematika szakos tanárnő
- German Éva, matematika és testnevelés szakos tanárnő
- Antal Margit, könyvtáros valamint magyar irodalom és nyelvtan szakos tanárnő
- Litovszky Endréné gyógypedagógus

Pedagógus munkát segítő kollégák:

Tanulásban akadályozott alsó tagozat:

- Bálint Ferencné gyermek és ifjúságfelügyelő, gyógypedagógiai asszisztens
- Mihály Evelin asszisztens
- Körmendy Anikó gyógypedagógiai asszisztens

Tanulásban akadályozott felső tagozat:

- Farkas Judit gyógypedagógiai asszisztens



3. Helyzetelemzés

Általános Iskola II

Értelmileg akadályozottak tagozat

Az Általános Iskola II. alsó és felső tagozatán 6 csoportban, 8 évfolyamon folyik az oktatói-nevelői munka.

Munkaközösségünk tagjai:

- Ecser Rebeka gyógypedagógus, 5-6/F osztályfőnök
- Hajduné Gaál Mária szakvizsgázott pedagógus, 3-4/F osztályfőnök
- Hegedűs Zsuzsanna tanító, végzős gyógypedagógus hallgató, 2/F osztályfőnök
- Horváthné Moravec Mónika gyógypedagógus, 1/F osztályfőnök
- Kenyó Erzsébet gyógypedagógus, 7/F osztályfőnök
- Pataki-Juhász Andrea gyógypedagógus, 8/F osztályfőnök

Betanító kollégák:

- Beck Péterné gyógypedagógus
- Fehér Balázs testnevelés műveltségterület
- Juhász Adrienn testnevelés műveltségterület
- Szűcs Éva gyógypedagógus, intézményegység-vezető
- Tóth László ének-zene műveltségterület

Nevelő-oktató munkát segítő munkatársak:

- Fodor Ildikó
- Káldi Mariann
- Rátkainé Tanács Edina
- Szabó Péterné
- Sárköziné Szeles Angéla



2017/2018 tanév ütemterve

Havi bontásban terveink a következők:

Dátum	Rendezvények és feladatok
szeptember	<ul style="list-style-type: none">Tanmenetek elkészítéseNaplók, törzslapok megnyitásaKérvények, igazolások, a nevelő-oktató munkához szükséges dokumentációk bekéréseHázirend ismertetése
szeptember-október folyamán	<ul style="list-style-type: none">Bemeneti mérésTeremdíszítés az őszi jegyébenIskola bejárati folyosójának díszítése az őszi jegyében
szeptember 1.	<ul style="list-style-type: none">Tanévnyitó ünnepség
szeptember 18	<ul style="list-style-type: none">Sérült gyermekek napja (Állatkert látogatás)
szeptember 22.	<ul style="list-style-type: none">Szülői értekezlet
szeptember 29.	<ul style="list-style-type: none">Városi sport- és egészségnap
október	<ul style="list-style-type: none">„A szép mosolyért” fogápolási és szájhygiéniai tájékoztató az alsó tagozaton
október	<ul style="list-style-type: none">Továbbtanulási- és pályaválasztási kiállításon való részvétel
október 5.	<ul style="list-style-type: none">Papírgyűjtés
október 6.	<ul style="list-style-type: none">Aradi vértanúk napja – megemlékezés
október 12.	<ul style="list-style-type: none">Utazó múzeum
október 18-19.	<ul style="list-style-type: none">Operakaland (ált.isk. I.)
október 20.	<ul style="list-style-type: none">Nemzeti ünnep – megemlékezés október 23-ról
október 24-26.	<ul style="list-style-type: none">Téma hét: „Tök-jó napok”
november 6-10.	<ul style="list-style-type: none">Védőnői tájékoztatás a higiénés szabályokról
november 10.	<ul style="list-style-type: none">Fogadó óra
november	<ul style="list-style-type: none">Mozilátogatás (alsó tagozat)



november 17.	<ul style="list-style-type: none">Ingyenes, vonatos múzeumi látogatás: Mezőgazdasági Múzeum (alsó tagozat)
november 21.	<ul style="list-style-type: none">A kecskeméti Tanítóképző Főiskola hallgatóinak fogadása
november 24.	<ul style="list-style-type: none">Mikulás kupa – házi bajnokság
december	<ul style="list-style-type: none">Teremdíszítás a tél jegyében
december 4.	<ul style="list-style-type: none">Szakmai továbbképzés (A fogyatékos emberek világnapja alkalmából)
december 6.	<ul style="list-style-type: none">Mikulás ünnepség
december 8.	<ul style="list-style-type: none">Adventi Sportnap értelmileg akadályozott tanulók tagozatának
december 20.	<ul style="list-style-type: none">Iskolai Karácsonyi Ünnepség
december 21.	<ul style="list-style-type: none">Szakmai nap
december 22.	<ul style="list-style-type: none">Pályaorientációs nap
2018 január 9-től 2018. április 4-ig	<ul style="list-style-type: none">NETFIT felmérés
február	<ul style="list-style-type: none">Teremdíszítás a farsang jegyében
február 2.	<ul style="list-style-type: none">Félévi nevelőtestületi értekezlet
február 9.	<ul style="list-style-type: none">Szülői értekezlet, 1. féléves bizonyítványok kiosztása
február 13.	<ul style="list-style-type: none">Farsang
február 23.	<ul style="list-style-type: none">Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai – megemlékezés
február 27.	<ul style="list-style-type: none">Intézményi Szavaló verseny
március 5-9.	<ul style="list-style-type: none">Téma hét: „Pénzügyi vállalkozási ismeretek”
március 14.	<ul style="list-style-type: none">Nemzeti Ünnepe – március 15. megemlékezés
március 26-28	<ul style="list-style-type: none">Húsvéti programok
április	<ul style="list-style-type: none">Mozi látogatás (alsó tagozat)
április 4.	<ul style="list-style-type: none">Autizmus Világnapja szakmai nap
április 4-április 10.	<ul style="list-style-type: none">XXXIV. Koncz Dezső Országos Tanulmányi Verseny
április 9-13.	<ul style="list-style-type: none">Téma hét: „Digitális témahét”



április 12.	• Holokauszt áldozatai – megemlékezés
április 13.	• Fogadó óra
április 21.	• „Fenntarthatóság és környezettudatosság” és A Föld napja
május 7.	• Anyák napja ünnepség
május 11.	• Ingyenes, vonatos múzeumi utazás: Parlament (alsó tagozat)
május 18.	• Nyílt nap
május 18.	• Szülői értekezlet
május 30.	• Kihívás napja
május 31.	• Nemzeti Összetartozás Napja – megemlékezés
június	• Iskolai nyári tábor
június 6.	• DÖK nap, Losontzi nap
június 7-8.	• Intézményi Pedagógus nap
június 15.	• Ballagás
június 25.	• Tanév végi nevelőtestületi értekezlet
június 22.	• Tanévzáró ünnepség
meghirdetésre vár	• Kapkodd a Lábad Játékos Sor- és Váltóverseny

Tóth-Nagyidai Hajnalka
Általános Iskola I.
munkaközösség vezető

Pataki-Juhász Andrea
Általános Iskola II.
munkaközösség vezető



Szakiskola munkaközösség munkaterve

A 2017-18-os tanév kiemelt feladatai:

- Projekt hét megszervezése, zavartalan lebonyolítása
- Kiemelt figyelmet fordítunk ebben az évben a pályorientációs programok szervezésére, ezeken való részvételre a diákok és a pedagógusok együttműködésében.
- Pályaválasztási kiállításon bemutatandó anyag elkészítése, összeállítása
- Szalagavató megszervezése, zavartalan lebonyolítása, a végzős tanulók ruháinak elkészítése
- Országos szakmai tanulmányi versenyekre való eredményes felkészítés

Osztályok:

- 9.E/1 Józsné Dénes Teréz
- 9.E/2 Sipos Béla
- 9/A Honfiné Csizmadia Valéria
- 9/B Maracska Károlyné
- 10/A Burka Péter
- 10/ B Bánfi Zoltán

Óraadók:

- Kovács Anikó
- Rusznák Tibor
- Kálló Marianna
- Miklós Natália
- Varga Ferenc

Szakmacsoportok:

- Asztalosipari szerelő
- Textiltermék összeállító
- Kerékpárszerelő
- Számítógépes adatrögzítő
- Bevontelektródás kézi ívhegesztő



Terveink havi bontásban a következők:

Szeptember	<ul style="list-style-type: none">• Tanévnyitó értekezlet• Munkaterv elkészítése, elfogadása.• Tantermek kialakítása• Rehabilitációs órák dokumentálásának előkészítése• Bemeneti mérések az évfolyamokon• A tagozat megismertetése az „új kollégákkal.” A szakiskolában történt változások megbeszélése.• Az újonnan érkezett tanulók megismerése, hozzászoktatása a tagozat rendjéhez.(házirend, tűz és balesetvédelem)• Adatok gyűjtése a tanulókról, egységes adatbázis kialakítása.• Naplók megnyitása, adminisztráció. Ügyeleti rend kialakítása.• Szakoktatók megismerése, tanműhelyek meglátogatása.• Halmozottan hátrányos helyzetű tanulók adatbázisának összeállítása• Papírgyűjtés (szeptember 28)• Szülői értekezlet (szeptember 22. péntek)• Jótékonyági főzés Budapest, Szimpla kert Romkocsmá (szeptember 24.)• Tanműhelyek látogatása havonta, információcsere a szakoktatókkal folyamatosan.• Városi Sport és Egészségnap (szeptember 29.)
Október	<ul style="list-style-type: none">• Október 5. Munkáltatói kerekasztal megbeszélése (Nagykőrös)• Október 6-án megemlékezés az aradi vértanúk kivégzésének évfordulójáról (osztályszinten)• Iskolánk bemutatása pályaválasztási kiállítás és tanácsadás keretében a Cegléden a városi sportcsarnokban. (Október 10.)• Részvétel a sportversenyeken (október 7.)• Októberi statisztika elkészítése• Gólyabál (október 6.)• Szalagavatóra a keringőruhák összeállítása.• Táncpróbák kezdése• Megemlékezés október 23-áról iskolai műsor keretében



	<ul style="list-style-type: none">• Tanügyi dokumentumok leadása• Üzemlátogatás• Téma hét: „Tök-jó napok” programsorozatba bekapcsolódás (október 24-26)• Osztálykirándulás
November	<ul style="list-style-type: none">• Fogadó óra (november 10)• A szakiskola népszerűsítése, kapcsolat felvétele az általános iskolákkal, a szakmacsoportok bemutatása az iskolákban.• Project hét kidolgozása• Üzemlátogatás (MÁV START Zrt.)• Mikuláskupa házi bajnokság
December	<ul style="list-style-type: none">• Szakmai nap (december 4)• December 6-án Mikulás ünnepség osztályonként.• Sportverseny (december 9.)• Részvétel a Lovas parádén• Részvétel a „szeretet ünnepén”- karácsonyi ünnepség (december 20)• Szakmai nap• Pályaorientációs nap
Január	<ul style="list-style-type: none">• Osztályozó vizsgák lebonyolítása• Statisztikai adatok gyűjtése.• Osztályozó értekezlet, félév zárása.• Félévi értesítők kiosztás.• A tanulók fizikai állapotfelmérésének megkezdése• Szalagavató szervezése
Február	<ul style="list-style-type: none">• Félévi nevelőtestületi értekezlet (február 2.)• Szülői értekezlet (február 9.)• Farsang (február 13.)• Sportverseny (február 16.)• Szalagavató ünnepség (február 23.)• Február 23-án megemlékezés a kommunista diktatúrák áldozatairól.• Felfénylő szavak szavalóverseny házi fordulója (február 27.)• Szakmai versenyek - házi forduló



	<ul style="list-style-type: none">• Jelentkezés a szakmai vizsgákra• Szakiskolai sportverseny külső helyszínen• Üzemlátogatás
Március	<ul style="list-style-type: none">• Pénzügyi, vállalkozási ismeretek témahét lebonyolítása (március 5-9)• Március 15-i Nemzeti Ünnepen való részvétel iskolai és városi szinten• Sportverseny EGYMI (városi ált. iskolák részvételével)
Április	<ul style="list-style-type: none">• „Szakma kiváló tanulója” címre nevezés• Autizmus világnapja (április 4)• Digitális témahét (április 9-13)• Megemlékezés a holokauszt áldozatairól (április 12.)• Fogadóóra intézményi szinten (április 13.)• Részvétel az országos szakmai versenyeken.• Föld napja-tagozati kirándulás (április 21.)• Pest megyei futó és gyaloglónap
Május	<ul style="list-style-type: none">• Anyák-napja (május 7)• Országos atlétikai verseny• Szakiskolai kirándulás Esztergom- Párkány• Szakiskolai szakmai nap (május 11.)• Nyílt nap (május 18)• Ballagási ünnepség szervezése• Szakmai vizsgákra jelentkezés véglegesítése• Osztályozó értekezlet a végzős osztályoknak• Szülői értekezlet (május 18)• Tanár-diák foci• Kimeneti mérés a 9E és 9 évfolyamokon• Elsősegélynyújtó tanfolyam a 9-10 évfolyamokon• Kihívás napja (május 30)• Nemzeti összetartozás napja (május 31)• Kirándulás a „Levendula-parkba”• Jótékonyági főzés Budapest, Szimpla kert Romkocsma
Június	<ul style="list-style-type: none">• Szakiskolai ballagás (június 1)



- DÖK nap, Losontzi nap (június 6)
- Pedagógus nap (június 7-8)
- Felkészülés szakmunkásvizsgákra.
- Szakmunkásvizsgák szervezése, lebonyolítása
- Osztályozó értekezlet
- Statisztikai adatok elkészítése
- Tanév végi nevelőtestületi értekezlet (június 25)
- Tanévzáró ünnepség, bizonyítványosztás (június 22)
- Beiratkozás a következő tanévre

Cegléd, 2017. szeptember 18.

Józsáné Dénes Teréz
munkaközösség-vezető



Készségfejlesztő Iskola munkaközösség munkaterve

A 2017/2018-as tanév kiemelt céljai, feladatai

- A bevezetésre került szakmák dokumentációinak elkészítése
- Tudatos környezetvédelem és egészséges életmódra nevelés
- A rehabilitációs foglalkozások szakmai szempontú fejlesztése
- Részvétel az intézmény önértékelési folyamatában
- A bemeneti mérések pontosítása elkészítése
- A tanulók bevonása a mindennapi élt tevékenységeibe
- Tarisznyák szövése az iskolai ballagó diákok számára

Osztálycsoportok:

- 9. F. Farkas Edit
- 10. F. Bana Piroska
- 11. F/1. Takátsné Karácsony Krisztina
- 11. F/2. Szabóné Megyesi Brigitta
- 12. F. Pákozdi Zsuzsanna

A tagozaton tanítanak még:

- Téglás Beáta
- Fazekasné Dávid Judit



Terveink havi bontásban a következők

Szeptember	<ul style="list-style-type: none">• Tanévnyitó ünnepség• Bemeneti mérések elvégzése• Jótékonyági főzés a Szimpla kertben (szept.24.)• Adminisztrációs munkák• Szülői értekezlet megtartása• A sérült gyermekek napja a budapesti állatkertbe kirándulás (szept. 18.)• A 9-12 évfolyamon bevezetésre kerülő új szakma tárgyi feltételeinek folyamatos megteremtése
Október	<ul style="list-style-type: none">• Megemlékezés az Aradi Vértanúkról• Papírgyűjtés• Október 23-i ünnepségen való részvétel• Tök jó napokon való aktív részvétel• A továbbtanulási és pályaválasztási kiállításon való részvétel előkészítése, részvétel a kiállításon (október 10.)• A 9-12 évfolyamon bevezetésre kerülő új szakma tárgyi feltételeinek megteremtése
November	<ul style="list-style-type: none">• Gólyanap megrendezése• Fogadó óra (nov.10.)• Adventre készülődés
December	<ul style="list-style-type: none">• Részvétel az adventi sportnapon• Mikulás ünnepség, vetélkedő (dec.6.)• Karácsonyi iskolai ünnepségen való részvétel• Szakmai továbbképzési nap szervezése és lebonyolítása (december 4.)• Szakmai nap (december 21)• Pályaorientációs nap (december 22)
Január	<ul style="list-style-type: none">• Osztályozó vizsga, értekezlet• NET-FIT felmérések kezdete
Február	<ul style="list-style-type: none">• Szalagavató ünnepség (febr. 23.)• Félévi nevelőtestületi értekezlet (febr.2.)• Farsang (febr 9.)



	<ul style="list-style-type: none">• Szülői értekezlet (febr. 3.)• Február 23-án megemlékezés a kommunista diktatúrák áldozatairól.• Felfénylő szavak szavalóverseny házi fordulója (febr. 23.)
Március	<ul style="list-style-type: none">• Témahét: Pénzügyi és vállalkozási ismeretek• Március 15-i nemzeti ünnepről való megemlékezés
Április	<ul style="list-style-type: none">• Autizmus világnapja (ápr.4.)• Megemlékezés a holokauszt áldozatairól (ápr.12.) Föld napja 8ápr.21.)• Fogadó óra (ápr.13.)• Tapasztalatsere látogatás (ápr.27.)• Digitális témahét (április 9-13.)
Május	<ul style="list-style-type: none">• Anyák napi iskolai ünnepség (máj.7.)• Nyílt nap, szülői értekezlet (máj.18.)• Kihívás napja (máj.31.)
Június	<ul style="list-style-type: none">• Ballagás (június 1)• DÖK nap, Losontzi nap (június 6)• Pedagógus nap (június 7-8)• Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet (jún.25.)• Tanévzáró ünnepély megrendezése (jún.22.)• Tanév végi nevelőtestületi értekezlet• A készségfejlesztő speciális szakiskola tábora• Vizsgák június 15. és június 30. között

Cegléd, 2017.09.14.

Farkas Edit
munkaközösség-vezető



Egyéb foglalkozások

A tantárgyfelosztásban nem tanórai foglalkozásként tervezett rendszeres egyéb foglalkozások a Pedagógiai Program alapján

Egyéni/csoportos felzárkóztató, fejlesztő és tehetségfejlesztő foglalkozások:

- Alapozó mozgásfejlesztés
- Kommunikációs készségfejlesztés
- Finommotorika fejlesztés
- Kézművesség

Tanulmányi, szakmai, kulturális foglalkozások, versenyek, házibajnokságok:

- Tanulmányi versenyre felkészítés
- Komplex művészeti fejlesztés
- Versenyre felkészítés – tollaslabda

Szabadidő hasznos eltöltése:

- Könyvtári óra
- Napközis foglalkozás



Egyéni fejlesztés, tehetséggondozás, mozgás, felzárkóztatás munkaközösség Munkaterve

Aktuális helyzetismertetés

Munkaközösségünk a tanévet hat fő szakképesítéssel rendelkező kollégával kezdte el, akik intézményünk 27 osztályában tanítják a mozgásnevelést, illetve a testnevelés és sport tantárgyat, valamint vezetik a tollaslabda, tenisz, floorball és labdarúgás sportfoglalkozásokat. Munkaközösségünk tagjai két testnevelő álláshely tanóráit látják el eseti helyettesítéssel, illetve megbízási szerződés keretében.

Céljaink

- A testnevelés tantárgyhoz és a sporthoz fűződő pozitív érzelmek kialakítása, fenntartása, mozgáskultúra fejlesztése.
- A sporttevékenységhez fűződő akarat, aktivitás ébrentartása.
- Az életkornak és a speciális nevelési igényű tanulók fizikai adottságához megfelelően fejleszteni a keringési-, mozgató- és légzési rendszert.
- Az egyéni különbségek figyelembevételével differenciált fejlesztés és felzárkóztatás a mozgásképeségek terén.
- Aktív és egyre tudatosabb testmozgással megelőzni a testtartási rendellenességeket, illetve a kialakult rendellenességek korrigálása.
- Az igényesség fokozása a testmozgásokban, a harmonikus testi fejlődés érdekében.
- A mozgásismeretek olyan szintre emelése, amelyek alkalmasak önállóan végzett formában az edzettségi szint fenntartására. A tanulók motiválása a szabadidős önálló sporttevékenységre.
- A felzárkóztatás, a tehetséggondozás segítése.
- Annak elérése, hogy tanulóink kapcsolódjanak be közvetlen környezetük értékeinek megóvásába, törekedjenek másokkal is cselekvő együttműködésre. Saját életvitelük, egészséges életmódra törekvésük a természet tiszteletét, a környezet védelmét is szolgálja.
- Az iskolai testnevelési és sporttevékenységek során arra törekszünk, hogy kialakítsuk tanulóinkban az egészség, az emberi környezet és a természet megóvására irányuló felelősségérzetet.
- A Házirend következetes betartása, pontos órakezdés, tanórai fegyelem megszilárdítása, igazolatlan hiányzások, késések csökkentése.
- Az egészséges életmód és a rendszeres tisztálkodás igényének kialakítása a tanulóknál.



Az oktató-nevelő munkával kapcsolatos feladatok

- Az éves munkaterv (rendezvénynaptárral, költségvetéssel) összeállítása és elfogadása.
- A testnevelés órakkalkulációs szervezési feladatok: balesetvédelmi, tűzvédelmi oktatás megszervezése az első órákon, valamint az iskolán kívüli sportkörökben való versenyzési kérelmek áttekintése, feljegyzés az iskolán kívül sportoló gyerekekről.

Felelős: testnevelők

Határidő: szeptember 30.

- Az előző tanév fizikai állapotfelmérésének értékelése és a bemeneti mérések eredményei alapján a 2017/2018. tanév aktuális fejlesztő feladatainak teljesítése differenciáltan.
- A tanmenetek átvizsgálása, szükség szerint kiegészítése.
- A munkaközösség félévi beszámolójának elkészítése, elfogadása.
- A tanulók fizikai állapotának felmérése NETFIT programmal 2018. január 9 - április 26-ig. Az eredmények feltöltése május végéig, a tanulók, szülők, pedagógusok tájékoztatása a tanév végéig.

Felelős: testnevelők, osztályfőnökök és nevelők bevonásával

Határidő: folyamatos

Az iskola sportlétesítményeivel kapcsolatos feladatok

- A meglévő létesítmények ellenőrzése, a hiányosságok feltárása.
- A rögzített tornaszerek állapotának felmérése, a függesztett tornaszerek ellenőrzése.
- A testnevelés céljait szolgáló helyiségek és szabadtéri gyakorlóléhszerek tisztaságának és balesetmentes állapotának ellenőrzése.
- A szertár rendszeres ellenőrzése, a szerek folyamatos javíttatása, lehetőség szerinti szertárfejlesztés.
- A hiányosságok jelentése a munkaközösség-vezető és az intézményvezető felé.

Felelős: testnevelők

Határidő: folyamatos

A tanítási időn kívüli sporttal kapcsolatos feladatok

- A tehetségek felismerése, a sportolásra való igény felkeltése, a sport megszerettetése.
- Csoportok, csapatok közötti háziversenyek, házibajnokságok, sportprogramok ütemezésének kialakítása.



- A tanulók felkészítése a sportversenyekre, tehetséggondozás atlétika, tollaslabda, labdarúgás, tenisz és floorball sportágakban.
- A helyi versenyek megszervezése, lebonyolítása, illetve külső partnerszervezetek által rendezett versenyeken való részvétel megvalósítása.

Felelős: testnevelők

Határidő: folyamatos

Tervezett intézményi programok, háziversenyek:

- Mikulás Kupa selejtezőjének lebonyolítása (november)
- Mikulás Kupa döntő (december)
- Adventi sportnap (december)
- Losifloorball házi bajnokság (január)
- Asztalifoci verseny (február)
- Ügyességi verseny (március)
- Kihívás Napja (május 30.)

Egyéb sporttal kapcsolatos tevékenységek szervezése:

- Részvétel a Városi Sport- és Egészségnapon az intézmény szakiskolás és általános iskola felső tagozatos néhány tanulóival (szeptember 29).
- A „Kapkodd a lábad” versenyre való felkészítésben való segítségadás (november).
- Sportmúzeumi látogatás osztályonként az általános iskola, tanulásban akadályozott felső tagozatos diákjai számára.
- Koncz Dezső Komplex Tanulmányi Versenyre való felkészülés (február-március)
- A Nagy Sportágválasztó Rendezvényre való látogatás (május).



2017/2018. tanévi programterve

Időpont	Program	Felelős
2017. szeptember 01.	Tanév-nyitó ünnepség	
2017. szeptember 22.	Szülői értekezlet tagozatonként	
2017. szeptember 29.	Városi Sport-és Egészségnap és érzékenyítő sportprogram – tollaslabda az intézményben	Motyovszkiné Petrik Erika
2017. október 07.	SO regionális tollaslabda verseny (Tiszkácske)	Motyovszkiné Petrik Erika és Sipos Béla
2017. október 11.	FODISZ megyei labdarúgó bajnokság tan. ak. tagozat számára (Abony)	Ecseri Lajos
2017. október	A szakiskolai gólyanap lebonyolításában való közreműködés (játékos, mozgásos feladatok)	Motyovszkiné Petrik Erika
2017. október 25.	FODISZ megyei atlétika verseny tan. ak. tagozat számára (Gödöllő)	German Éva és Ecseri Lajos
2017. november 10.	Szülői fogadó óra minden tagozaton	
2017. november 15.	FODISZ megyei asztalitenisz verseny tan. ak. tagozat számára (Abony)	Ecseri Lajos
2016. november	„Kapkodd a lábad!” vetélkedőre felkészítés	Fehér Balázs
2017. november-december	Intézményi labdarúgó „Mikulás Kupa” osztályok közötti selejtezői és a döntők az általános iskola felső tagozata és a szakiskola számára	Motyovszkiné Petrik Erika
2017. december 08.	Adventi Sportnap az ért. ak. tagozat számára (Cegléd)	Juhász Andrea és Fehér Balázs
2017. december 09.	SO regionális tollaslabda verseny (Nagykőrös)	Motyovszkiné Petrik Erika és Sipos Béla
2017. december	SO Grassroots labdarúgó verseny	Ecseri Lajos
2018. január 09 - április 26.	NETFIT felmérés	testnevelők
2018. január 09.	FODISZ megyei zsinórlabda verseny tan. ak. tagozat számára(Gödöllő)	Ecseri Lajos
2018. január	Losifloorball bajnokság	Fehér Balázs



2018. január	FODISZ regionális zsinórlabda versenytan. ak. tagozat számára (Budapest)	Ecseri Lajos
2018. január	A munkaközösség félévi beszámolójának elkészítése és elfogadása	Motyovszkiné Petrik Erika
2018. február 02.	Félévi nevelőtestületi értekezlet	
2018. február 09.	Szülői értekezlet tagozatonként, a félévi értékelés ismertetése	
2018. február 10.	SO válogató tollaslabda verseny (Albertirsa)	Motyovszkiné P. Erika és Sipos Béla
2018. február	SO Grassroots labdarúgó verseny	Ecseri Lajos
2018. február	Házi asztali foci bajnokság	Motyovszkiné Petrik Erika
2018. február 27.	SO nemzetközi Tenisz Világnap és országos bajnokság (Budapest)	Motyovszkiné Petrik Erika
2018. március	Házi ügyességi sorverseny az ált. isk. alsó tagozata számára	Juhász Adrienn és Fehér Balázs
2018. február-március	Koncz Dezső Komplex Tanulmányi Versenyre való felkészülés	Fehér Balázs
2018. március 22.	SO regionális labdarúgó verseny (Homok)	Fehér Balázs
2018. március 25.	Saját szervezésű barátságos tollaslabda verseny megyei SNI-s tanulók számára (Cegléd)	Sipos Béla
2018. április 13.	Szülői fogadó óra tagozatonként	
2018. április	Házi ügyességi verseny az ért. ak. tagozat számára	Fehér Balázs és Juhász Adrienn
2018. április 19.	Saját szervezésű barátságos tollaslabda verseny a város tanulói számára (Cegléd)	Sipos Béla
2018. április 20.	FODISZ megyei mezei futó verseny (Gyömrő)	German Éva
2018. április 24.	SO válogató tenisz verseny (Budapest)	Motyovszkiné Petrik Erika
2018. április 25.	FODISZ megyei labdarúgó verseny (Abony)	Ecseri Lajos
2018. április 28-29.	SO országos válogató labdarúgó verseny (Diós-	Ecseri Lajos



	jenő)	
2018. április 30.	NETFIT felmérés befejezése	testnevelők
2018. május 05.	SO regionális tollaslabda verseny (Medgyes-egyháza)	Sipos Béla
2018. május 09.	FODISZ megyei Atlétika verseny, Gödöllő	German Éva és Ecséri Lajos
2018. május	Nagy Sportágválasztó rendezvény (Budapest)	German Éva
2018. május 18.	Nyílt nap a szülők, gondviselők számára és szülői értekezlet tagozatonként	
2018. május	FODISZ országos labdarúgó verseny tan. ak. tagozat számára (Szekszárd)	Ecséri Lajos
2018. május	FODISZ országos atlétika verseny tan. ak. tagozat számára (Győr)	German Éva
2018. május	FODISZ országos mezei futóverseny (Mátra-szentimre)	German Éva
2018. május 30.	Kihívás Napja alkalmából sportprogramok	German Éva és Fehér Balázs
2018. május 31.	NETFIT felmérés eredmények rögzítésének határideje	testnevelők
2018. június 06.	Losontzi Nap	
2018. június 07-08.	Pedagógusnap, Tantestületi kirándulás	
2018. június 22.	Tanévzáró ünnepség	
2018. június 25.	Tanév végi nevelőtestületi értekezlet	

Motyovszkiné Petrik Erika
munkaközösség vezető



Kollégiumi Munkaközösség Munkaterve

Intézményünk egységes gyógypedagógiai módszertani intézmény, mely keretein belül kollégium is működik.

Kollégiumunk sajátos nevelési igényű, tanulásban akadályozott, értelmileg akadályozott valamint autizmussal élő gyermekek, tanulók nevelését, oktatását látja el az óvodás kortól a szakiskola befejezéséig.

A kollégiumi nevelőtanárok száma 10 fő, ebből mindenki csoportvezető. Kettő kolléga pedagógus szakvizsgával is rendelkezik. A nevelőtanárok vasárnapi és éjszakai ügyeletet is ellátnak.

A 2017-2018-as tanévben a Pedagógus Életpálya modell keretein belül, Vassné Csomor Zita pedagógus minősítési eljárásban vesz részt.

A kollégiumi csoportok elosztása a 2017-2018-as tanévben a következőképpen alakul:

- 2 óvodai csoport
- 5 értelmileg akadályozott csoport
- 3 tanulásban akadályozott csoport

1. cs.	2. cs.	3. cs.	4. cs.	5. cs.
Vassné Csomor Zita	Fazekasné Dávid Judit	Földesi Ildikó	Tóth Tamás	Tóth László
Gyf: Szeleczki Sándorné	Gyf: Farkas Anna	Gyf: Gyikó Mihályné	Gyf: Terbe Attila	Gyf:Pákozdi Jánosné
értelmileg akadályozott	értelmileg akadályozott	értelmileg akadályozott	készségfejl. szakiskola	értelmileg ak.készségf.
1-2. o.	2-6. o.	2-7. o.	10-11. o.	8-12. o.



6. cs.	7.cs.	8.cs	1. ovi	2. ovi
Pataki Melinda	Páncélos Mária	Szász Gabriella	Abonyi Istvánné	Vasné Kárpáti Katalin
Gyf: Czondi Mária	Gyf: Godó Zoltánné	Gyf: Terbe Attila	Gyf: Nagy Róbertné	Gyf: Nagy Róbertné
tanulásban akadályozott	tanulásban. akadályozott	tanulásban ak. spec.		
1. o.	2-6. o.	szakisk.		

A

kol-

légiumi nevelőtanárok és csoportok munkáját segítik a gyermekfelügyelők, pedagógiai asszisztensek, ápolónők, éjszakás gyermekfelügyelők, valamint szükség esetén az iskolapszichológusa és gyermekvédelmi felelőse.

A kollégiumi élet szervezésénél kiemelt figyelmet kívánunk fordítani a hagyományőrzésre, a népi szokások felelevenítésére, a nemzeti ünnepeinkre való megemlékezésre, valamint kulturális programok szervezésére.

Ennek keretein belül, a kollégiumi nevelőtanárok szervezésében kerül megrendezésre iskolánkban az „Október 23-ai” ünnepség, melynek időpontja október 20.

Újdonságként szeretnénk bevezetni, az „Élmény projekt” elnevezésű, játékos hetünket, amelynek keretében az újonnan vásárolt játékaikkal fogunk kellemes és hasznos időtöltést szervezni minden csoportunkban. Ezek a játékok fejlesztési területeket megcélözva láthatják el fontos funkcióikat.

Ebben a tanévben részt vállalunk a karácsonyi dekoráció elkészítésében is az iskola területén.

A Kollégium diákjai részére decemberben „Mikulás váró” délutánt szervezünk. Februárban pedig, farsangi mulatsággal lepjük meg a kicsiket és a nagyokat.

A vizuális kultúra fejlesztése keretén belül, - a tanév során - csoportosan két alkalommal szeretnénk a helyi filmszínházba elvinni a kollégista gyermekeket. Természetesen a ceglédi múzeumokat és galériát csoportonként szeretnénk felkeresni, illetve meglátogatni.

A tanév végén, májusban „Gyereknapi a Kollégiumban” címmel szervezünk különleges egész délutános programot a kollégista diákok részére.

A 2017-2018-as tanévben 3 kiemelt témahét áll rendelkezésre a következő időpontokban:

A témaheteket a tanítási évben az oktatásért felelős miniszter az alábbi időpontok szerint hirdeti meg:



- pénzügyi és vállalkozói témahét 2018. március 5. és 2018. március 9. között;
- digitális témahét 2018. április 9. és 2018. április 13. között;
- fenntarthatósági témahét 2018. április 23. és 2018. április 27. között.

A kiemelt feladatok mellett ebben a tanévben is nagy hangsúlyt fektetünk a mindennapos testmozgásra, a tömegsport bevezetésére, valamint a zenei nevelésre. A már jól működő havi rendszerességű zenés tornát a kicsiknek, és a sport délutánt a nagyoknak ebben a tanévben is szeretnénk folytatni.

Az előző tanévekben indított zenedélután évfolyamonként, közös énekléssel, hangszerekkel való ismerkedéssel jól bevált program volt, melyet ebben a tanévben is folytatunk.

A kollégiumban a gyermekeknek lehetőségük van képességfejlesztő lovas-és kutyaterápiás foglalkozásokon részt venni. A foglalkozás keretein belül a gyerekek ismerkednek a lovardával, lovardai környezettel is.

A terápiás lovaglás során végzett gyakorlatok, játékos feladatok fejlesztik megfigyelőképességüket, növelik emlékezeti teljesítményeiket. A lovardai környezet, a lóval és a kutyákkal való foglalkozás, a ló gondozása lehetővé teszi a feszültségek, szorongások oldását. A lovaglás hatására a gyermekek magatartása és személyisége pozitívan változik.

A lovas foglalkozások célja:

- új ismeretek szerzése
- személyiség fejlesztése
- önállóságra nevelés

Az iskolai védőnő segítségével felvilágosító foglalkozásokat tartunk.

Témái:

- fogápolás fontossága az óvodában
- dohányzás megelőzése
- szexuális kapcsolatok és következményei.

Az idei tanévben is indulnak a szakköri foglalkozások, melyek a következők:

- Kultúra: Vassné Csomor Zita
- Kézművesség: Fazekasné Dávid Judit
- Könyvtár: Tóth László



- Honismeret: Szász Gabriella
- Kerékpár: Tóth Tamás
- Mese: Földesi Ildikó
- Technika: Pataki Melinda
- Labdatréning: Abonyi Istvánné

Nevelőmunkánk során kiemelt hangsúlyt kap az önkiszolgálásra nevelés, a szociális készségek fejlesztése. Fokozott figyelmet fordítunk az erkölcsi normák elsajátítására, a hátrányok kompenzációjára, fontosnak tartjuk a tehetséggondozást, a pályaaorientációt és a társadalomba való beilleszkedés előkészítését és megalapozását.

A kollégiumi nevelés fontos célja a gyermekek személyiségének fejlesztése, megerősítése, a tanulók szocializációjának, tanulásának kibontakoztatása, segítése.

Ennek érdekében a 2016-2017-es tanévtől szükségesnek láttuk a kollégium tanulóinak szociális kompetenciájának mérését (PAC).

A mérést PAC 1 és a PAC 2 űrlap szerint végeztük. Az elmúlt tanév során a mérést két ütemben vettük fel. Ebben a tanévben hasonló módon zajlik a mérés, a bemeneti időszak október 1. és október 31. között, a kimeneti időszak május 2. és május 31. között fog megtörténni.

Az önkiszolgálás területén:

- étkezési szokások
- közlekedés
- mosakodás
- öltözködés

teljesítési szintjét vizsgáljuk.

A szocializáció területén belül:

- házimunka
- játék

teljesítési szintjét vizsgáljuk.

A felmérő lap kezdeti szakaszában a gyermek által teljesített szintet piros színnel jelöljük a kördiagramon. Az év végén történő ismételt felmérés során elért fejlődést kék színnel jelöljük, így jól látható a tanév végén a tanuló személyre szabott fejlődési szintje.



A mérőlapok kiértékeléséről tanév végén a szülőknek/gondviselőknek szöveges, értékelő tájékoztatást adunk a gyermek fejlődéséről ezeken a területeken.

A kollégiumi élet fontos szerepet tölt be a gyermekek életében, hiszen itt töltik mindennapjaik nagy részét. Ezért fontos, hogy jó hangulatban teljen minden napjuk, otthonosan kialakított környezetben kerüljenek elhelyezésre a diákok.

A hatékony munkavégzésnek elengedhetetlen feltétele a szülőkkel való folyamatos kapcsolat-tartás, konzultáció, melyre a szülői értekezletek és fogadóórák is lehetőséget nyújtanak, illetve a pénteki napok, amikor a gyermekek hazautaznak a kollégiumból.

A kollégium fontos feladata, hogy a gyermekek számára lehetőséget biztosítson önálló feladatvégzésre, színes, változatos programokra, szabadidős tevékenységekre.

Kollégiumi berendezések, állóeszközök cseréje

Nagyon fontosnak tartjuk a kollégium állóeszközeinek a fokozatos megújítását, illetve lecserélését. A tavalyi tanév során sikerült lecserélni a bútorzat egy részét, – pl.: az ágyakat – melyek több mint 30 évesek voltak. Az új ágyak kellemesebb, komfortosabb és egészségesebb viszonyokat teremtettek a kollégiumi diákok számára. Nagy örömünkre szolgált ez a változás, amely kollégiumban dolgozók, a kollégisták és szüleik meglegedettségére szolgálnak.

A bútorzat cseréjén kívül szükségesnek tartjuk az audiovizuális eszközök cseréjét is. Jelenleg ezen eszközeink mások leselejtezett, „kidobott” TV-i és DVD lejátszói. Sajnos hónapok óta komoly gondot jelent a televízió adásának hiánya.

Alapvető szükséglet lenne a kollégiumi foglalkozások megtámogatása fejlesztő eszközökkel, játékokkal. Ezen eszközök beszerzése is egyre sürgetőbb lenne a szakmai színvonal emelése, a pedagógiai munka hatékonyságának növelése érdekében.



Eseménynaptár

Hónap	Feladat	Felelős
Szeptember	<ul style="list-style-type: none">- Éves munkaterv elkészítése- Kollégiumi törzskönyv beírása- Eseménynaptár elkészítése- Foglalkozási terv elkészítése- Tanulói tájékoztató csoportonként: napi-rend, házirend, balesetvédelem, tűzvédelem- Zenés torna az óvodában- Sportdélután nagyoknak- Zenedélután évfolyamonként- Szülői értekezlet- Galéria látogatása, programok megtekintése- Szakköri foglalkozások beindítása- Képességfejlesztő lovas terápia- Kutyaterápiás foglalkozások	<p>Munkaközösség-vezető: Tóth Tamás Tóth Tamás/Soltész Zoltán intézményegység-vezető</p> <p>Munkaközösség-vezető: Tóth Tamás Nevelőtanárok Nevelőtanárok</p> <p>Abonyi Istvánné, Vasné Kárpáti Katalin Tóth Tamás, Szász Gabriella Tóth László Nevelőtanárok Abonyi Istvánné Nevelőtanárok Hazafi-Szűcs Ágnes Velkeyné Gál Zsuzsanna, Soltészné Bencsik Ilona</p>
Október	<ul style="list-style-type: none">- PAC felmérés- Tökös hét szervezése, lebonyolítása a Kollégiumban: 24-26.- Márton-nap az óvodában- Fogápolás fontossága, felvilágosítás az óvodában- Zenés torna az óvodában- Sportdélután nagyoknak	<p>Nevelőtanárok, Király Erzsébet Patakin Melinda, Földesi Ildikó Vasné Kárpáti Katalin, Abonyi Istvánné Nevelőtanárok, Óze Mária Vasné Kárpáti Katalin, Abo-</p>



November	<ul style="list-style-type: none">- Zenedélután évfolyamonként- Dohányzás megelőzése, felvilágosítás, kollégium- Október 23-ai műsor- Képességfejlesztő lovas terápia- Kutyaaterápiás foglalkozások	nyi Istvánné Tóth Tamás, Szász Gabriella Tóth László Őze Mária, Tóth Tamás, Tóth László, Szász Gabriella Tóth Tamás, Tóth László, Szász Gabriella, Páncélos Mária Hazafi-Szűcs Ágnes Velkeyné Gál Zsuzsanna, Soltészné Bencsik Ilona
	<ul style="list-style-type: none">- Fogadóóra- Könyvtárlátogatás rendjének kialakítása- Élmény projekt - játékos hét!- Mozi látogatás- Szexuális kapcsolat és következményei- Zenés torna az óvodában- Sportdélután nagyoknak- Zenedélután évfolyamonként- Képességfejlesztő lovas terápia- Kutyaaterápiás foglalkozások	Nevelőtanárok Nevelőtanárok Nevelőtanárok, Páncélos Mária, Vasné Kárpáti Kata- lin, Tóth Tamás Földesi Ildikó Őze Mária, Tóth Tamás, Tóth László, Szász Gabriella Vasné Kárpáti Katalin, Abo- nyi Istvánné Tóth Tamás, Szász Gabriella Tóth László Hazafi-Szűcs Ágnes Velkeyné Gál Zsuzsanna, Soltészné Bencsik Ilona
December	<ul style="list-style-type: none">- Adventi készülődés, dekorálás, ajándék készítése- Mikulás délután- Zenés torna az óvodában- Zenedélután	Csoportokban: Nevelőtaná- rok Iskolai szinten: Pataki Me- linda, Földesi Ildikó Abonyi Istvánné, Nevelőta- nárok Vasné Kárpáti Katalin, Abo-



Január	<ul style="list-style-type: none">- Mesedélután, diafilmvetítés az óvodában- Karácsonyi dekoráció- Képességfejlesztő lovas terápia- Kutyaaterápiás foglalkozások	nyi Istvánné Tóth László Abonyi Istvánné, Vasné Kárpáti Katalin Fazekasné Dávid Judit, Szász Gabriella, Pataki Melinda Hazafi-Szűcs Ágnes Velkeyné Gál Zsuzsanna, Soltészné Bencsik Ilona
	<ul style="list-style-type: none">- Játékos percek kicsiknek- Jégpálya, korcsolyázás- Zenés torna az óvodában- Téli örömök- Zenedélután évfolyamonként- Képességfejlesztő lovas terápia- Kutyaaterápiás foglalkozások	Vassné Csomor Zita Szász Gabriella, Tóth Tamás Vasné Kárpáti Katalin, Abonyi Istvánné Vasné Kárpáti Katalin Tóth László Hazafi-Szűcs Ágnes Velkeyné Gál Zsuzsanna, Soltészné Bencsik Ilona
Február	<ul style="list-style-type: none">- Szülői értekezlet- Farsangi délután- Látogatás a Gyermekkönyvtárba- Busó kiállítás megtekintése múzeumpedagógus segítségével- Zenés torna az óvodában- Sportdélután nagyoknak- Zenedélután- Képességfejlesztő lovas terápia- Kutyaaterápiás foglalkozások	Nevelőtanárok Nevelőtanárok, Abonyi Istvánné Földesi Ildikó Nevelőtanárok Vasné Kárpáti Katalin, Abonyi Istvánné Szász Gabriella, Tóth Tamás Tóth László Hazafi-Szűcs Ágnes Velkeyné Gál Zsuzsanna, Soltészné Bencsik Ilona
Március	<ul style="list-style-type: none">- Pénzügyi és vállalkozói témahét	Soltész Zoltán intézményegység-vezető



Április	<ul style="list-style-type: none">- Mozi látogatás- Zenedélután- Zenés torna az óvodában- Húsvét- Sportdélután nagyoknak- Képességfejlesztő lovas terápia- Kutyaaterápiás foglalkozások	Földesi Ildikó Tóth László Vasné Kárpáti Katalin, Abonyi Istvánné Nevelőtanárok csoportonként Tóth Tamás, Szász Gabriella Hazafi-Szűcs Ágnes Velkeyné Gál Zsuzsanna, Soltészné Bencsik Ilona
	<ul style="list-style-type: none">- Digitális témahét- Gyermekkönyvtári foglalkozások- Fenntarthatóság, környezettudatosság, Föld napja- Húsvéti hagyományörzés csoportonként- Ismerkedés a templomokkal, orgonával, orgona megszólaltatása- Múzeumlátogatás- Régi idők tárháza- Zenedélután- Képességfejlesztő lovas terápia- Kutyaaterápiás foglalkozások	Soltész Zoltán intézményegység-vezető Nevelőtanárok Soltész Zoltán intézményegység-vezető Nevelőtanárok Nevelőtanárok Nevelőtanárok Nevelőtanárok Tóth László Hazafi-Szűcs Ágnes Velkeyné Gál Zsuzsanna, Soltészné Bencsik Ilona
Május	<ul style="list-style-type: none">- Szülői értekezlet- Anyák - napi megemlékezés csoportonként- Gyalogtúra a Kresz-parkba- Cirkusz- Zenés torna az óvodában- Nyílt nap az Intézményben- Zenedélután	Nevelőtanárok Nevelőtanárok Nevelőtanárok Földesi Ildikó Vasné Kárpáti Katalin, Abonyi Istvánné Nevelőtanárok Tóth László



Június	<ul style="list-style-type: none">- Sportdélután- PAC értékelése- Gyereknap a Kollégiumban- Képességfejlesztő lovas terápia- Kutyaaterápiás foglalkozások	Szász Gabriella, Tóth Tamás Király Erzsébet, Nevelőtanárok Pataki Melinda, Fazekasné Dávid Judit Hazafi-Szűcs Ágnes Velkeyné Gál Zsuzsanna, Soltészné Bencsik Ilona
	<ul style="list-style-type: none">- Szakmai kirándulás- Beiratkozás a 2017-2018-as tanévre- Éves munka értékelése-Képességfejlesztő lovas terápia- Kutyaaterápiás foglalkozások	Soltész Zoltán intézményegység-vezető Nevelőtanárok, Munkaközösség-vezető: Tóth Tamás Intézményegység-vezető: Soltész Zoltán, Munkaközösség vezető Hazafi-Szűcs Ágnes Velkeyné Gál Zsuzsanna, Soltészné Bencsik Ilona

Tóth Tamás
munkaközösség vezető



Az Utazó Gyógypedagógusi Munkaközösség munkaterve a 2017/2018-as tanévre

1. A szolgáltatás feladata

A Szakértői Bizottságok által meghatározott speciális fejlesztések biztosítása az integráltan tanuló látás-, hallás-, mozgássérült, tanulásban akadályozott, beszéd fogyatékos és autista gyermekek számára.

Az ellátás az egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs, rehabilitációs órák keretében történik.

A szolgáltatást, a tanulót ellátó intézmény igazgatója írásban kérheti a Módszertani Intézmény vezetőjétől.

A tanulók közvetlen megsegítésén túl az utazó gyógypedagógusnak feladata továbbá:

- tanácsadás a gyermeket tanító nevelőknek
- segítségnyújtás az egyéni fejlesztési terv elkészítéséhez,
- tanácsadás szülőknek.

Az együttnevelésre vállalkozó pedagógussal szembeni legfontosabb kívánalom az elfogadó attitűd.

A sikeres együttnevelés megvalósításának feltételei közül kiemelkedő fontosságú a tanulók egyéni sajátosságait ismerő és figyelembe vevő gyógypedagógusok, speciális szakemberek segítségének igénybevétele.

2. Az utazó gyógypedagógiai ellátás területei

- gyógypedagógiai tanácsadás, ellátás, gondozás
- logopédiai ellátás
- szomatopedagógiai ellátás
- szurdopedagógiai ellátás
- tiflopedagógiai ellátás
- pszichopedagógiai ellátás
- autizmus - specifikus ellátás

3. Személyi feltételek a fogyatékoság típusának megfelelően

- oligofrénpedagógia szakos (tanulásban akadályozottak pedagógiája, értelmileg akadályozottak pedagógiája)



- logopédus
- szomatopedagógia szakos
- szurdopedagógia szakos
- tiflopedagógia szakos
- pszichopedagógia szakos
- autizmus - specifikus gyógypedagógus

4. Célok

Alapvető cél: segítségnyújtás az integrációs felkészítésben résztvevő gyerekeknek, valamint az őket tanító pedagógusoknak és szüleiknek.

További célok: az SNI gyermekek saját értékeire támaszkodva váljanak alkalmassá tanulmányaik folytatására.

5. Alapfeladataink

- a gyógyítva nevelésen túl a többségi oktatási intézményekkel való együttműködés
- együttműködés a pedagógiai tervezésben, a helyi tervek, egyéni fejlesztőprogramok készítésében.
- szakmai tanácsadás
- egyéni fejlesztési terv készítése
- szakmai találkozók szervezése pedagógusok és szülők számára

6. Fejlesztő munkával kapcsolatos feladataink

- Az utazó tanár segítséget nyújt az integráltan oktatott sajátos nevelési igényű tanulóknak fejlesztéséhez egyéni és csoportos formában.
- Az egyéni és csoportos foglalkozásokat az egyéni fejlesztési terv alapján végzi.
- Az utazó tanár óráinak (egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitáció) többségét a mindenkori törvény által meghatározott keretben a gyermekkel való közvetlen foglalkozásra fordítja.
- Feltárja a problémákat, feltérképezi a képességeket.
- Segíti a pedagógust, a diagnózis értelmezésében.
- Kölcsönösségen alapuló együttműködést alakít ki a gyermek pedagógusával.
- Javaslatot tesz a tanuló egyéni igényeihez szükséges környezet kialakítására.



- Egyéni fejlesztési tervet készít, mely tartalmazza a gyermek fejlesztéséhez szükséges feladattípusokat, fejlesztési irányokat, esetleg konkrét feladatokat, gyakorlatokat.
- Az egyéni fejlesztési terv megvalósítása érdekében megbeszélést folytat a gyermek pedagógusaival.
- A gyermek pedagógusaival egyeztet a sajátos nevelési igényű gyermekekre vonatkozó tantárgyi követelményeket.
- Segít az értékelésben.
- A tanuló pedagógusaival rendszeresen egyeztet.
- Szakmai tanácsokat ad a hozzá forduló pedagógusoknak.

7. Egyéb feladatok

- A fejlesztőmunka tartalmának, módszertanának tökéletesítése.
- Továbbképzéseken való részvétel.
- A szakmai munkánk ismertetése és népszerűsítése a városi, tankerület pedagógiai intézményeiben dolgozók körében. Szakmai műhely szervezése. Fejlesztési ötletbörze és könyvismertetés.



Éves ütemterv

Szeptember	<ul style="list-style-type: none">• Kapcsolatfelvétel az iskolákkal• Dokumentumok megnyitása• Bemeneti felmérés elkészítése és értékelése• Szeptember 22. Pedagógiai Szakszolgálatok II. Országos Konferenciája• Szeptember 26. Továbbképzés - SNI integrált oktatás /Ceglédi Táncsics Mihály Ált. Isk. szakmai napja keretében/• Szeptember 27. Az utazó gyógypedagógusi hálózat szakmai tanévvindítója az együttnevelést segítő pedagógusok számára a - Tankerületi pedagógiai szakreferens tájékoztatása
Október	<ul style="list-style-type: none">• Október 06. „Egy emberöltő” – logopédia szakos kollégáknak továbbképzés Budapesten• Október 25. Szakmai nap a látássérültek nemzetközi napja alkalmából – (Meghívott szakmai kör: abonyi EGYMI, nagykőrösi EGYMI, és a tankerület együttnevelést segítő pedagógusai)
November	<ul style="list-style-type: none">• Az SNI gyermekek fogadó óráin és szülői értekezletein való részvétel. Szülőkkel, osztályfőnökökkel, szaktanárokkal folyamatos kapcsolattartás.
December	<ul style="list-style-type: none">• Mikulás, advent és karácsonyi hagyományok beépítése a fejlesztésekbe.• Iskolai karácsonyi ünnepségen feladatunk a nagy karácsonyfa díszítése• December 4. Továbbképzés (A fogyatékos emberek világnapja alkalmából)• Szakmai nap (intézményi)• Pályaorientációs nap
Január	<ul style="list-style-type: none">• A félévi munka értékelése munkaközösségi értekezleten• Fejlesztőnaplók ellenőrzése
Február	<ul style="list-style-type: none">• Nevelőtestületi értekezlet – a munkaközösség vezető beszámolója az elmúlt félév munkájáról• A fenntartás szervezeti áttekintése, törvényi változások



	<p>nyomon követése</p> <ul style="list-style-type: none">• Iskolai farsang szervezése
Március	<ul style="list-style-type: none">• Szakmai tanácsadás
Április	<ul style="list-style-type: none">• Intézményvezetők és osztályfőnökök/csoportvezető óvónők szakmai segítése a kontrollkérők elkészítésében
Május	<ul style="list-style-type: none">• Az SNI gyermekek fogadó óráin és szülői értekezletein való részvétel – az intézmény kérése függvényében. Szülőkkel, osztályfőnökökkel, szaktanárokkal folyamatos kapcsolattartás.
Június	<ul style="list-style-type: none">• Június 6. DÖK nap, Losontzi nap• Év végi értékelés a nagykőrösi és abonyi EGYMIK által használt értékelőlapokkal.• Június 7-8. Pedagógus nap• Fejlesztőnaplók lezárása és leadása a küldő intézményeknek• Június 25. Tanévzáró Értekezlet

Dr. Petrik Gábor Andrásné
munkaközösség vezető



Osztályfőnöki, szakmai munkaközösség munkaterve

Iskolánk tanulói életkoruk alapján a tankötelezettség teljes palettáját lefedik, az óvodától a szakiskoláig. Nagy felelősség hárul az intézményünk pedagógusaira valamint a pedagógiai munkát segítőkre.

Napjainkban a gyógypedagógiai nevelés – oktatás sem hagyhatja figyelmen kívül az új elvárásokat.

Védett környezetet biztosítunk tanulóink számára, de végül a többségi társadalomba kell beilleszkedniük, valamint lehetőség szerint integrálódniuk. Fel kell vértéznünk minden kompetenciával az itt tanuló diákokat, melyeket a társadalomban elvárnak.

Kiemelten fontosnak tartjuk, hogy mi pedagógusok is rendelkezünk mindazon képességekkel, kompetenciákkal, melyek ismeretét át kell adnunk tanítványainknak.

Fontos, hogy bővítsük pedagógiai eszköz és módszertárunkat, folyamatosan frissítsük, megújítsuk ismereteinket.

Kiemelt nevelési célok, feladatok

- Pótolni, korrigálni, kiegészíteni, illetve továbbépíteni azokat a nevelési attitűdöket, melyekkel a gyermekek az iskolába érkeznek.
- Egységes nevelési és oktatási feladatok meghatározásával az egészséges életmód alapjainak megismertetése és gyakoroltatása.
- A környezettudatos magatartás kialakítása. A környezet értékeinek megismerése, megbecsülése, védelme.
- A normatudas magatartás kialakítása és fejlesztése.
- A verbális és fizikai erőszak visszaszorítása.
- Az elsődleges szocializációs színtér nevelési hiányosságainak pótlása, a helytelen szokások korrigálása.
- Az egyéb, speciális szükséglettel rendelkező egyéni bánásmóddal való fejlesztése, beilleszkedésük segítése.

2017/2018. tanévben kiemelt feladatunk

- a „Pénzügyi vállalkozási ismeretek” témahetében a mindennapjainkban elkerülhetetlen pénzügyi ismeretek kompetenciáinak megismerése célunk.



- a „Digitális témahét” keretein belül a tanulók digitális kompetenciájának fejlesztése, korszerű IKT eszközök használatával, az internet és egyéb ismerethordozó eszközök segítségével.
- a „Fenntarthatóság és környezettudatosság” hetében kiemelten figyelmet fordítunk a környezettudatos magatartás kialakítására.
- Új pedagógiai módszerek megismerése, adaptálási lehetőségei a gyógypedagógiai nevelés oktatás területén.
- A rehabilitációs foglalkozásokon belül alkalmazott terápiák, fejlesztési lehetőségek palettájának szélesítése.
- Jó gyakorlatok megismerése, megismertetése.
- Bemeneti mérések alkalmazása, a mérésre használt programok áttekintése, a mérések során tapasztaltak figyelembe vételével történő esetleges korrekciójuk.

A munkaközösség folyamatos feladatai

Tevékenyen részt veszünk az intézményi rendezvénynaptárban szereplő eseményeken.

- Munkaközösségi megbeszélés
- Műhelymunka
- Tanulmányi versenyekre való felkészítés
- Sportversenyekre való felkészítés
- Ünnepekre, kulturális programokra való felkészítés
- A gyermekek megfelelő testi-lelki- szellemi fejlődése érdekében kapcsolattartás a kollégákkal, a családokkal, egészségügyi és szociális szakemberekkel
- Főiskolai hallgatók fogadása, munkájuk segítése
- Új kollégák munkájának segítése

Rehabilitációs tevékenység

Kiemelten fontos intézményünkben a rehabilitációs tevékenység magas színvonalú megvalósítása. Hiszen az intézményünkben tanuló diákoknak nemcsak mentális képességeik által generált hátrányokkal, de legtöbbjüknek szociális hátrányaikkal együtt kell a társadalmi elvárásoknak megfelelniük. A mi feladatunk, hogy minden segítségek megadjunk számukra ezen a göröngyös úton. A rehabilitáció tágabb értelemben minden olyan szervezett társadalmi tevékenység, amely az önhibájukon kívül hátrányos helyzetbe került személyek társadalmi újra beilleszkedését, integrációját segíti elő.



A gyógypedagógiai rehabilitáció a segítségre szoruló, fogyatékos gyermekekre, személyre irányuló komplex tevékenység. Meghatározó tényezője a nevelés, fejlesztés.

Az a célja, hogy a fizikális-mentális képességek, a szociális alkalmazkodó viselkedés fejlesztésével felkészítse a gyermeket a lehető legnagyobb önállóságra.

A gyógypedagógus speciális eszköztárával az egyes gyermekhez igazítva készíti el fejlesztési tervét, majd annak alapján végzi a rehabilitációt, rehabilitációt.

Az iskolai rehabilitáció megalapozza, előkészíti a munka és szociális rehabilitációt is.

Kiemelt feladatunk e tevékenység legpontosabb, szakmailag leghatékonyabb megszervezése, megvalósítása.



Havi bontásban terveink a következők:

Hónap	Program
Szeptember	<ul style="list-style-type: none">• Szülői értekezlet tagozatonként• Városi sport- és egészségnap• Sérült gyermekek napja• Bemeneti mérés minden intézményegységben• Műhelymunka
Október	<ul style="list-style-type: none">• Aradi vértanúk napja• Papírgyűjtés• Nemzeti ünnep – megemlékezés október 23-ról• Téma hét: „Tök-jó napok”• Műhelymunka
November	<ul style="list-style-type: none">• A kecskeméti Tanítóképző Főiskola hallgatóinak fogadása• Fogadó óra az intézmény minden tagozatán• Műhelymunka
December	<ul style="list-style-type: none">• Szakmai továbbképzés• Pályaorientációs nap• Mikulás ünnepség intézményegységenként• Iskolai Karácsonyi Ünnepség• Műhelymunka
Január	<ul style="list-style-type: none">• Műhelymunka
Február	<ul style="list-style-type: none">• Félévi nevelőtestületi értekezlet• Szülői értekezlet tagozatonként• „Farsang”• Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai – megemlékezés• Műhelymunka
Március	<ul style="list-style-type: none">• Intézményi Szavaló verseny• Téma hét: „Pénzügyi vállalkozási ismeretek”• Nemzeti Ünnep – március 15. megemlékezés• Műhelymunka
Április	<ul style="list-style-type: none">• Autizmus Világnapja szakmai nap



	<ul style="list-style-type: none">• Holokauszt áldozatai – megemlékezés• Téma hét: „Digitális témahét”• Téma hét: „Fenntarthatóság és környezettudatosság”• A Föld napja• Fogadó óra az intézmény minden tagozatán• Tapasztalatcsere látogatás• Műhelymunka
Május	<ul style="list-style-type: none">• Anyák napja –• Nyílt nap az intézmény• Kihívás napja• Nemzeti Összetartozás Napja – megemlékezés• Műhelymunka
Június	<ul style="list-style-type: none">• Intézményi Pedagógus nap• DÖK nap, Losontzi nap• Tanév végi nevelőtestületi értekezlet• Tanévzáró ünnepség• Műhelymunka

Kókainé Turcsányi Marianna
munkaközösség-vezető



Esélyegyenlőségi Munkaterv

Bevezetés

Az egyenlő bánásmód elveinek betartása az Európai Unió és a hazai társadalom elvárása. Az Országgyűlés elismerte minden ember jogát ahhoz, hogy egyenlő méltóságú személyként élhessen, hogy hatékony jogvédelmet biztosítson a hátrányos megkülönböztetést elszenvedők számára, valamint kinyilvánította, hogy az esélyegyenlőség előmozdítása elsősorban állami feladat. Tekintettel az Alkotmány ide vonatkozó rendelkezésére, a Magyar Köztársaság nemzetközi kötelezettségeire, és az Európai Közösség jogvíványaira, az Országgyűlés megalkotta az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényt. E törvény bevezeti a köztársasági esélyegyenlőségi programot. A program célja, hogy az élet valamennyi területén megelőzze a hátrányos megkülönböztetést és elősegítse egyes társadalmi csoportok tagjainak esélyegyenlőségét.

A munkáltató az egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség követelményeinek vélt vagy valós megsértése esetén biztosítja az eset körülményeinek teljes körű, érdemi kivizsgálását, s e célból együttműködik mind a sérelmet szenvedett féllel, mind az ügyben eljáró hatósággal (Egyenlő Bánásmód Hatóság), továbbá gondoskodik az okok feltárásáról, indokolt esetben megteszi a személyi felelősség érvényesítéséhez, valamint a további jogsértés megelőzéséhez szükséges intézkedéseket.

Az intézmény alaptevékenységei

Egységes gyógypedagógiai módszertani intézményként működünk. Ezáltal kinyíltak a kapuk, megteremtve az esélyegyenlőséget a Cegléd és járás körzetében az SNI-s gyermekeknek, akik ezenkívül képzett szakemberektől kapnak színvonalas fejlesztést.

Sajátos nevelési igényű (tanulásban és értelmileg akadályozott, autizmussal élő) gyermekek nevelését és oktatását látjuk el. Célunk a speciális megsegítésük, mely lehetővé teszi a személyiségük és képességük fejlesztését, ezáltal a családi és társadalmi környezetbe való beilleszkedésük elősegítését.

Részlegeink

- Óvoda
- Általános iskola
- Speciális szakiskola



- Készségfejlesztő speciális szakiskola
- Kollégium
- Fejlesztő iskola
- Utazó gyógypedagógiai hálózat

Esélyegyenlőségi intézkedési terv a dolgozókra

Intézkedési programok

1. A pályakezdő munkavállalók munka világába való beilleszkedésének segítése

Cél a pályakezdő fiatalok vonzása és megtartása, a fiatalok beilleszkedésének megsegítése.

A gyakornoki idő alatt a beilleszkedést, a munkavégzést és a szakmai fejlődést egy kijelölt tapasztalt kolléga mentorálja.

Ennek felelősei az intézményegység vezetők.

Elindítása rövidtávú cél, végrehajtása középtávon történik, míg a három év gyakornoki idő le nem telik.

2. A nyugdíj előtt álló munkavállalók tájékoztatása

Tájékoztatni kell a nyugdíjkorhatárhoz közel levőket a nyugdíjazással kapcsolatos eljárásról, a jogszabályok által biztosított lehetőségekről.

Szükséges az érintett munkavállalók nyugdíjazásukkal kapcsolatos elképzeléseiknek megismerése, majd személyre szabott tájékoztatást kell nekik nyújtani a nyugdíjazással kapcsolatos teendőkről.

Ennek felelőse az igazgató és a gazdasági csoport tagjai. Végrehajtása folyamatosan történik.

3. A dolgozók munkarendjének kialakítása:

Az oktatás zavartalan és zökkenőmentes lebonyolítása mellett a családos pedagógusok esetén igyekszik a gyermeknevelésre, szülői szerepre is a lehetőségekhez mérten tekintettel lenni.

Az órarend összeállításánál, a munkaidő behatárolásánál az érintett csoportra odafigyelünk. Különös tekintettel a 10 év alatti egy- két gyermekét egyedül nevelő szülőre.

Az intézményegység vezetők jog körébe tartozik, mindig az adott tanév megkezdésekor.

4. A dolgozók egészségi állapotának megőrzése:



A dolgozók megfelelő fizikai és egészségi állapotának felmérése és megőrzése. Munka alkalmassági szűrés megszervezése, szükség esetén a törvényben előírtól gyakrabban. Ingyenes sportolási lehetőség biztosítása, közös sportrendezvények megszervezése.

Az iskolaorvos és a védőnő jogkörébe tartozik, végrehajtása folyamatosan történik. Az esélyegyenlőségi referens egyik fontos feladata, hogy az egészségmegőrzés céljaként megvalósuló programokat figyelemmel kíséresse, és hatékonyságát vizsgálja.

5. Az információkhoz való hozzáférés biztosítása, az informáltság növelése és az intézményi belső kommunikáció fejlesztése:

Az információáramlás és a tájékoztatás kérdéskörét tekintve különösen fontos feladat hárul a munkáltatói jogkör gyakorlóira, az érdekvédelmi szervezetekre.

Kiemelt feladat biztosítani, hogy azok is hozzáférjenek a megfelelő tájékoztatáshoz, akik – munkakörükből adódóan – napi szinten nem használják, vagy nem férnek hozzá az internet vagy intranet alapú információs forrásokhoz.

Ennek érdekében szükséges az informáltság növelését célzó belső kommunikációs csatornák felmérése és fejlesztése egyrészt munkaadói oldalon, másrészt a Közalkalmazotti Tanács és a működő reprezentatív szakszervezetek közreműködésével azon információs pontok megteremtése, amelyeken önállóan vagy segítséggel bármely munkavállaló tájékoztatása megtörténhet.

Felelősök: az intézményvezető, az intézményegység vezetők, a működő szakszervezet vezetője és az esélyegyenlőségi referens.

Esélyegyenlőségi intézkedési terv a gyermekekre

Konkrét célok meghatározása fontossági sorrendben

- Utazó gyógypedagógiai hálózat munkájának összehangolása, a terápiát végző kollegák tudásának kamatoztatása
- A szülők és az iskola kapcsolatának javítása
- A továbbtanulási lehetőségek, a pályaválasztás segítése
- Felzárkóztatás, tehetséggondozás
- A szakiskolában történő lemorzsolódás csökkentése
- Magántanulói státusz csökkentése
- Autista tanulók megsegítése.

Megvalósítás



Az intézményünk biztosítja és vizsgálja, hogy minden a működésére, pedagógiai munkájára vonatkozó iránymutatásába, stratégiai dokumentumba beépüljenek és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó kötelezettségek és célkitűzések.

Iskolánk tanulói nagyrészt veszélyeztetettek, mégsem rendelkeznek HHH-s papírral, sajnos a szülők nehezen keresik meg a lehetséges támogatási formákat, nem érvényesítik érdekeiket. A törvények, rendeletek útvesztőjében néhányan elvesznek, ezért fontos feladataink közé tartozik a szülők tájékoztatása, megsegítése. Együttműködünk a szociális ellátások tekintetében illetékességgel és hatáskörrel bíró intézményekkel, szervezetekkel.

Intézményünk lehetőséget biztosít a szülők illetve a gondviselők részére az iskolai esélyegyenlőség megsértésével kapcsolatos panasztételre.

Az intézmény minden szülői, gondviselői panaszt kivizsgál, a panaszt és a vizsgálat eredményét írásban rögzíti. A panasztételi vizsgálat lefolytatásáért és az eljárás eredményéből következő döntések végrehajtásáért az intézmény vezetője a felelős.

Az intézmény befogadó légkört biztosít a tanulók és a dolgozók számára,

Munkahelyi esélyegyenlőségi tervet fogad el, amit rendszeresen vizsgál.

Az intézmény biztosítja, és évente megvizsgálja, hogy minden, a működésére, pedagógiai munkájára vonatkozó iránymutatásra stratégiai dokumentumba beépüljenek és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra, és esélyegyenlőségre vonatkozó kötelezettségek és célkitűzések.

Értékeli és beépíti jelen program ellenőrzése során szerzett információkat, tapasztalatokat.

Az intézmény biztosítja a pedagógusok felkészítését, felkészültségük értékelését, és folyamatos továbbképzésüket.

Bana Piroska

Esélyegyenlőségi referens



Gyermekvédelmi éves Munkaterv

A pedagógus, illetve az óvoda intézmény gyermekvédelmi feladata.

A pedagógus alapvető feladata a rábízott gyermek kezelése, tanítása.

Ezzel összefüggésbe a kötelessége különösen, hogy közreműködjön a gyermek-és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a gyermek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.

A nevelési- oktatási intézmények közreműködnek a gyermek, veszélyeztetettségének megelőzésében és megszüntetésében, ennek során együttműködnek a gyermekjóléti szolgálattal, illetve a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó más személyekkel, intézményekkel, és hatóságokkal.

Ha a nevelési-oktatási intézmény a gyermeket, veszélyeztető okokat pedagógiai eszközökkel nem tudja megszüntetni, segítséget kér a gyermekjóléti szolgálattól.

Gyermekvédelmi tevékenységek intézményi feladatok és elvárások rendje:

Szeptember-október	<ul style="list-style-type: none">• A hátrányos és veszélyeztetett helyzetű óvodások, iskolások nyilvántartásba vétele, egyeztetés az osztályfőnökökkel és óvónőkkel.• A gyermekvédelmi munkaterv elkérésére• A hátrányos helyzetű családok megsegítésének felelősségeit megbeszéljük.• Környezettanulmány készítése az intézményünkbe érkezett veszélyeztetett diákokról, szociális körülményeiről.• Családlátogatások a hátrányos és veszélyeztetett gyermekekkel folyamatosan.• Szülői értekezleteken tájékoztatják a szülőket az igényelhető segélyezési formákról.• Ellenőrizzük a tanköteles gyermekek óvodába, illetve iskolába járását.
November	<ul style="list-style-type: none">• A szociális helyzetelemzés összegzéséből adódó csoportonkénti osztályonkénti prevenciós feladatok.



	<ul style="list-style-type: none">• Kapcsolattartás a nevelőszülői és gyámi tanácsadókkal.• Egyéni beszélgetések a veszélyeztetett gyerekek szüleivel.
December	<ul style="list-style-type: none">• A családlátogatások és a csoportban osztályban végzett nevelőmunka alapján, intézkedések kezdeményezése, és a tanár folyamatban lévő intézkedések rögzítése.• Karácsonyi adományok gyűjtése.
Január	<ul style="list-style-type: none">• A tanköteles gyermekek óvodába, iskolába járásának ellenőrzése, hiányzások áttekintése.• A problémák testülettel történő egyeztetése.• Közös családlátogatások a családsegítő munkatársaival.
Február	<ul style="list-style-type: none">• Az intézményi gyermekvédelmi munka féléves ellenőrzése.• Készülődés a farsangra.• Információ csere a családsegítő és a gyámhivatallal.
Március- április	<ul style="list-style-type: none">• A hátrányos és veszélyeztetett helyzetű gyermeknek fejlődésének nyomon követése, esélyegyenlőség biztosítása.• Készülődés a húsvéti ünnepre.• Folyamatos a szülőkkel a kapcsolattartás.• Egészségvédelem, az igényesség környezet, egészségtelen lakáskörülmények, egészségtelen életmód hatása a gyermekek testi és lelki egészségére.• Témák feldolgozása pszichológus, védőnő segítségével.
Május	<ul style="list-style-type: none">• Év végi ünnepek: anyák napja, gyermeknap, sportnap, évzáró.• Kirándulások a hátrányos és veszélyeztetett gyermekek megsegítése.• Nevelési évet záró értekezetre írásos beszámoló készítése.

Hajdúné Gaál Mária
gyermek- és ifjúságvédelmi felelős



Iskola-egészségügyi Munkaterv

Iskolaorvos: Dr. Juhász Enikő

Tel: 30/556-9000

e-mail: dr.juhasz.eniko@gmail.com

Főállású iskolavédőnő: Óze Mária

Tel.: 06-20/935-5855

e-mail: marcsi680817@freemail.hu)

Fogadóóra:

- hétfő 13.00-15.00-ig
- szerda 13.00-15.00-ig
- péntek 8.00-12.00-ig

Tanácsadási idő:

- szerda 10.00-12.00-ig

Kapcsolattartás:

- iskolaigazgatóval – szükség szerint
- pedagógusokkal - szükség szerint
- gyermekfelügyelőkkel – szükség szerint
- iskolai gyermekvédelmi felelőssel – havi rendszerességgel ill.szükség esetén
- ÁNTSZ – az előírásoknak megfelelően, ill. probléma esetén
- ÁNTSZ – vezető védőnővel – folyamatosan, ill. probléma esetén
- Védőnőkkel – heti rendszerességgel, ill. probléma esetén
- Orvosokkal – szükség szerint, probléma esetén
- Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival – szükség esetén
- Minden kapcsolódó civil és segítő szervezettel szükség szerint.



Ezen iskola-egészségügyi munkaterv az alábbi rendeletek alapján készült:

- **Az egészségügyi miniszter 19/2009. (VI.18.) EüM rendelete**
- **A népjóléti miniszter 26/1997. (XI.3.) NM rendelete**
- **A népjóléti miniszter 51/1997. (XII.18.) NM rendelete**
- **A népjóléti miniszter 18/1998. (VI.3.) NM rendelete**

A védőnő adminisztratív teendőit a munkaterv csak vázlatosan, illetve részben ismerteti, a teljes feladatsort a rendeletek tartalmazzák.

A védőnői ellátás keretében a nevelési-oktatási intézménybe járó gyermekek/tanulók testi, lelki és szociális fejlődésük érdekében, életkoruknak, szükségleteiknek megfelelő, folyamatos egészségfejlesztésben, valamint egészségállapot figyelemmel követésében részesülnek.

A nevelési-oktatási intézményekben nyújtott védőnői ellátás kiegészíti és összekapcsolja a területi családgondozást olyan sajátos környezetben, melyben a gyermek/tanuló további fejlődése kortársközösségben, nevelő-oktató intézményi pedagógiai irányítás keretében zajlik. A gyermek/tanuló harmonikus fejlődése megköveteli a területi és intézményi gondozást végző szakemberek között a folyamatos kapcsolattartást és együttműködést.



Feladatok havi bontásban

Szeptember	<ul style="list-style-type: none">• Az új és régi tanulók fogadása, szüleikkel megbeszélés, dokumentációk és adatok egyeztetése. Kollégista tanulók felvételénél pediculózis és általános tisztasági vizsgálat.• Az új és az ismert tanulók zárójelentéseinek és gyógyszerelésének átnézése, szükséges teendők megbeszélése a szülőkkel – gondviselőkkel.• Az iskolaegészségügyi törzslapok bekérése, ill. a törzslap kikérők megírása. Más intézményből érkező törzslap kikérőkre az iskolaegészségügyi törzslapok postázása.• Gyermkegészségügyi kiskönyv bekérése a védőoltások egyeztetése végett az iskolai oltási nyilvántartóval. A hiányzó oltások felkutatása, pótlása.• Iskolai kampányoltások időpontjainak rögzítése. Egyeztetés az iskola vezetésével és az iskolaorvossal.• Az adott tanév kampányoltásához oltóanyag rendelés. Tárolásról, hűtésről gondoskodás. Szülők részére írásos értesítés megírása és postázása.• A cervarix védőoltás szülői tájékoztatóinak megírása, kiosztása, visszakerése. Ezek alapján oltóanyag igénylés az OSZIR-ban.• Gyógytestnevelővel kapcsolatfelvétel, diagnózisok megbeszélése, zárójelentések átnézése.• Személyi higiéné (pediculosis, scabies, otvar) ellenőrzése az iskola minden tanulójánál. A kiszűrt tanulók gondozása, szükség szerinti intézkedés. Bizonyos esetekben pediculosis elleni kezelés elvégzése.• Megbeszélés a fogászati asszisztenssel. Az első félév fogászati szűrővizsgálati rendjének elkészítése a tanulásban akadályozottak alsó tagozata részére.• Osztály és csoportnévsorok folyamatos írása, TAJ-számok begyűjtése és nyilvántartása. A névsorok alapján a foglalkoztató tagozat törzslapjainak és oltási kiskönyveinek rendszerezése.• Szülői értekezleten való részvétel /megbeszélés szerint/• MMR emlékeztető oltás az 2005. 06. 01. – 2006. 05. 31.-e között született tanulók részére.
------------	---



	<ul style="list-style-type: none">• Hepatitis B elleni védőoltás első részlete az 2004 06. 01. – 2005 05. 31.-e között született tanulók részére.
Október	<ul style="list-style-type: none">• A máhnyakrák elleni védőoltás első részletének lebonyolítása a 7. osztályba járó 12 évet betöltött leány tanulók számára.• dTAP kötelező védőoltás szervezése és lebonyolítása. Az elvégzett oltások adminisztrációja. Korcsoport: a 2005 06. 01 -2006 05. 31.-e között született tanulók.• Az osztálynévsorok alapján a kiegészítő tagozat törzslapjainak és oltási kiskönyveinek rendszerezése. Az október elsejei tanuló létszám figyelembe vételével.• A hiányzó tanulói adatok bekérése és nyilvántartása.• Az újonnan érkező tanulók törzslapkikérőinek megírása. Más intézményből érkező törzslapkikérőkre az iskolaegészségügyi törzslapok és oltási kiskönyvek postázása.• Gyógytestnevelési csoportbeosztás elkészítése a szakorvosi vizsgálatok alapján• Védőnői és orvosi szűrővizsgálatok előkészítése és elvégzése az első osztályosoknál. 1/a, 1/2a 1. csop és az auti 1. csop.• Az óvoda kicsi csoportnál a védőnői és orvosi vizsgálatok elvégzése.• Fogorvosi szűrővizsgálat végrehajtásának ellenőrzése, szükség szerinti segítése, diagnózisok bevezetése a törzslapra és a szülők értesítése.• „A szép mosolyért” című egészségfejlesztési program – fogápolás, szájhigiénia és táplálkozás témakörben – játékos, ismeretátadó foglalkozásainak folyamatos végzése az első osztályosoknál.• Az egészséges táplálkozást népszerűsítő „Nestlé Nutrikid ” iskola egészségügyi elnevezésű program indítása, amely fél évet ölel fel.
November	<ul style="list-style-type: none">• Óvoda nagycsoport és az óvoda középső csoport védőnői és orvosi szűrővizsgálata.• Az autista óvodai csoport védőnői és orvosi vizsgálata.• A 8/a, 8/b és a 8. csoport szűrővizsgálatának előkészítése és elvégzése, kiemelt figyelemmel a pályaalkalmassági szempontokat.• A speciális szakiskola 9E/1 és 9E/2 osztályaiban a védőnői és orvosi szűrővizsgálatok elvégzése.



	<ul style="list-style-type: none">• Tisztasági vizsgálatok II. (pediculosis, scabies stb.) az egész iskolára nézve. Szükséges intézkedések megtétele.• A veszélyes hulladék (tűk, fecskendők) elszállításának intézése.• Az elmaradt és az újonnan felderített tanulóknál a pótolások végzése.• Fogászati szűrővizsgálatok figyelemmel követése és segítése.• „Szép mosolyért!” című egészségnevelési program folytatása a második és harmadik osztályos tanulóknál.• Az Óvodai Dohányzás Megelőzési Program indítása az óvodában.• Elsősegélynyújtási órák megvalósítása. Tematika szerinti elméleti és gyakorlati órák elkezdése és végzése.
December	<ul style="list-style-type: none">• Speciális szakiskola 10/a, 10/b osztályos tanulóinak munkaalkalmassági vizsgálata.• Az értelmileg akadályozott tagozat 9-es, 10-es és 12-es csoportjának védőnői és orvosi vizsgálata.• A kiszűrt tanulók szakrendelésre irányítása, vizsgálati eredmények begyűjtése, gondozásba vétel és tanácsadás.• Influenza elleni védőoltás igénylése, oltások lebonyolítása.• „Szép mosolyért!” című egészségnevelési program folytatása a 4. osztályos tanulóknál.• Folyamatos pótvizsgálatok és pótolások végzése a hiányzott tanulóknál.• Elsősegélynyújtási szakkör folytatása.• 2017-es év védőnői jelentésének megírása.
Január	<ul style="list-style-type: none">• Gyógytestnevelésre járók ellenőrzése.• Tisztaságvizsgálat III. az egész iskolára vonatkoztatva. A kiszűrt tanulók esetében személyre szóló intézkedések. (szülők, körzeti védőnő, Humán Szolgáltató stb.)• Fogászati szűrővizsgálat beosztásának elkészítése a második félévre az értelmileg akadályozottak tagozata részére.• Második osztályosok védőnői és orvosi vizsgálata. (2/a, auti 2.csop. és F2csop.)• Halmozottan sérültek védőnői és orvosi vizsgálata.• 3/a osztály és a 3.csop.védőnői vizsgálata.• 9/a, és a 9/b osztály védőnői és orvosi vizsgálata.• Vizsgálatról, ill. talált elváltozásokról szülői tájékoztatók és beutalók



	<p>küldése.</p> <ul style="list-style-type: none">• Kiadott beutalók eredményének folyamatos visszakerése.• Egészségnevelési előadásokra, ill. foglalkozásokra igények felmérése a munkaközösségi vezetők segítségével.• A kollégiumi tanulók részére szexualitással kapcsolatos ismeretek átadása és viselkedésmódok megbeszélése délutáni foglalkozás keretében.• Konyha és mellékhelyiségek tisztaságának ellenőrzése.• Első félév védőnői jelentésének megírása.• Intézményben dolgozók részére szemészeti szűrővizsgálat szervezése.
Február	<ul style="list-style-type: none">• Az 6. osztályos tanulók (11 évesek) védőnői és orvosi szűrővizsgálata. (fokozott figyelemmel a golyva szűrésre) 6/a, és a 6.csoport.• 5/a, és az 5. csoport védőnői vizsgálata.• Fokozott gondozást igénylők ellenőrzése, veszélyeztetettek orvoshoz irányítása.• A 6. osztályosok egészségnevelése: Dohányzás káros hatása a szervezetre. Serdülőkor sajátosságai, családi életre nevelés (külön fiúk és lányok).• A kollégiumi tanulók részére egészségnevelési foglalkozások tartása a káros szenvedélyek témakörben.• Pedagógusok által kért egészségnevelési témájú órák megtartása, fokozott figyelemmel a pubertás korra.• Fogászati szűrés folyamatos kontrolálása.• Folyamatos pótvizsgálatok /hiányzók/.• Autizmussal élők védőnői és orvosi vizsgálata, egyéni tanácsadás, intézkedések.• Intézmény dolgozói részére szemészeti szűrővizsgálat szervezése.
Március	<ul style="list-style-type: none">• A 4. osztályosok védőnői szűrővizsgálata. Vizsgálati eredmények adminisztrációja. háziorvoshoz irányítása, vizsgálati eredmények bekérése, szükség szerint gondozásba vétel. (4/a)• A 7. osztályos tanulók védőnői és orvosi vizsgálata. (7/a, és a 7.csoport)• 11/1 és a 11/2-es csop védőnői és orvosi vizsgálata.• Tisztasági vizsgálat IV. (pediculosis, scabies, otvar stb.) az egész iskolát átfogólag. Szükséges intézkedések megtétele.



	<ul style="list-style-type: none">• Egészségnevelő órák és előadások felkérés szerinti folyamatos tartása.• A-HA! program. Szexuális és mentálhigiénés felvilágosító program folytatása a szakiskolások számára.• Az intézmény higiénés viszonyainak ellenőrzése. (tantermek öltözők, wc-k stb.)• Iskolai kampányoltás időpontjának rögzítése. Egyeztetés az iskolaorvossal és az iskola vezetésével.• Oltóanyag rendelés. Tárolás-hűtésellenőrzés. Oltáshoz szükséges egyéb eszközök beszerzése.
Április	<ul style="list-style-type: none">• Hepatitis B elleni védőoltás második részlete az 2004 06. 01. – 2005 05. 31.-e között született tanulók részére.• Hepatitis B elleni védőoltás a 7. osztályos korcsoportú tanulók részére. Az elvégzett védőoltásokról jelentés elkészítése az ÁNTSZ részére. A védőoltások adminisztrációja az oltási naplóba és a tanuló oltási kis-könyvébe.• A méhnyakrák elleni védőoltás második részletének szervezése, lebonyolítása a 7. osztályos lány tanulóknál.• Pótoltások elvégzése.• Speciális szűrések megszervezése. /ortopédiai vizsgálat/• Hallásvizsgálat a szűrésre kötelezett osztályokban.• Színlátás vizsgálat a szűrésre kötelezett osztályokban.• Pedagógusok által kért egészségnevelési témájú órák megtartása.• Az 5. osztályos korcsoport egészséges táplálkozásra vonatkozó ismereteinek gyarapítása a Nutrikid program segítségével.• A-HA! program. Szexuális és mentálhigiénés felvilágosító program folytatása a szakiskolások számára.• Pályázatok figyelemmel követése, írása.• Udvar biztonságának ellenőrzése.
Május	<ul style="list-style-type: none">• A tanév folyamán a hiányzások miatt elmaradt védőnői és orvosi vizsgálatok pótlása. Magántanulók beidézése, szükséges vizsgálatok elvégzése.• Szakrendelésre küldött tanulók eredményének bekérése, adminisztráció-



	<p>ja, tanácsadás és gondozás.</p> <ul style="list-style-type: none">• Gyógytestnevelésben várhatóan részesülő tanulók listájának elkészítése a jövő tanévre. /május 15.-i határidő/• A tanév utolsó, átfogó tisztasági és higiénés vizsgálata az intézmény tanulóinál.• Egészségnevelő órák felkérés szerinti megtartása.• Drogprevenációs előadások megtartása az osztályfőnöki kéréseknek megfelelően.• Rendőrségi nyílt napon - lehetőség szerinti részvétel - a tanulókkal.• Kirándulásokkal összefüggő tanácsadás, egészségnevelés.• Fogamzásgátlással kapcsolatos ismeretek átadása a 8. évfolyamba.
Június	<ul style="list-style-type: none">• 16 éves kori záróvizsgálatok elvégzése az 2001 09. 01. – 2002 08. 31.-én született tanulók részére. Formanyomtatvány kitöltése.• Magántanulók felkeresése, behívása és a szűrővizsgálatok elvégzése.• Veszélyeztetett tanulók adatainak egyeztetése.• Kirándulások, üdülések előkészítése (mentőláda, oltási igazolások stb.)• Az adott tanév védőnői jelentésének megírása a tanévzáró értekezletre.• Iskola-egészségügyi jelentéshez adatgyűjtés, statisztika elkészítése.• Speciális szakiskola 9. osztályosainak beiratkozása. Oltások ellenőrzése; egészségügyi kérdőívek átnézése, hozzátartozókkal való megbeszélése, különös tekintettel a pályaalkalmasságra.
Július – augusztus	<ul style="list-style-type: none">• A tanév iskola-egészségügyi jelentésének komplex elkészítése.• Egészségnevelési kiadványok készletének áttekintése, korszerűsítése az újonnan megjelentekkel.• Szabadság.

A tanévben folyamatosan végzendő feladatok:

1. Az egészséges életmódra nevelés, részvétel az iskolai egészséges életmódra nevelésben;
2. Az óvoda folyamatos egészségügyi felügyelete, a gyermekek évente kétszeri vizsgálata, a vizsgálatkor talált kóros elváltozások esetén a gyermek gondozásba vétele;
3. Az iskolás tanulók előírásnak megfelelő szűrővizsgálata, a vizsgálatkor talált kóros elváltozások esetén a tanuló gondozásba vétele;



4. Az átfogó gyermekfogászati program szervezésében való közreműködés és végrehajtásának ellenőrzése;
5. A tanulók személyi higiénéjének ellenőrzése;
6. Az észlelt rendellenességek, közegészségügyi-járványügyi hiányosságok feltárása és megbeszélése;
7. Elsősegély jellegű betegellátás, illetve az elsősegélynyújtás feltételeinek ellenőrzése és az elsősegélynyújtás oktatása;
8. Heti étrendek figyelemmel követése, étkeztetés ellenőrzése. A diétára szoruló tanulók jelzése a konyhavezetőnek, a diétázó tanulók segítése;
9. Kapcsolattartás az intézmény vezetőivel, a pedagógusokkal és a gyerekelügyelőkkel a felmerülő problémák megbeszélése végett.
10. Kapcsolattartás a szülőkkel (iskolában, szükség szerint családlátogatás, szülői értekezlet, **fogadóóra**);
11. Nyilvántartás vezetése az ellátott tanulókról, a külön jogszabályok szerinti jelentések elkészítése;
12. A dokumentációk átadása pedagógusok segítségével történik, ők írják alá.
13. Az aktuális védőnői értekezleteken és szakmai továbbképzéseken való részvétel.
14. A tanulók és a szülők igényének megfelelő tanácsadás. Nyitottság a tanulók problémáira.

Cegléd, 2017. szeptember. 18.

Farkas Edit
iskolaigazgató

Óze Mária
iskolavédőnő

Dr. Juhász Enikő
iskolaorvos



Az iskolai Könyvtár Munkaterve

Az intézmény iskolai könyvtárában 2016/2017-es tanévben megkezdett fejlesztési és arculatbővítési elképzelések mentén kívánjuk a könyvtár képét formálni ebben a tanévben.

A fejlesztésekkel kapcsolatos **kiemelt célok** a következők:

- Az információs igények kielégítése, az intézmény könyvtáránk saját dokumentumai-ból, de ha ez nem lehetséges, akkor más könyvtárak, illetve adatbázisok állományából könyvtárközi kölcsönzéssel.
- A tanulók könyv- és könyvtárhasználati ismereteinek elmélyítése, az önálló ismeretszerzés módjainak megismertetése, a kollégák kutatómunkájának segítése
- Könyvtári állományfejlesztési pályázatilehetőségek figyelése, részvétele
- A katalógus használhatóvá tétele
- Szitakötő program koordinálása

Mind emellett a könyvtáros tanár igyekszik gazdagabbá tenni a könyvtári életet a gyerekek számára szervezett és lebonyolított könyvtári foglalkozásokkal, programokkal (vetélkedők, ismeretszerzési alkalmak), továbbra is szem előtt tartva a könyvtárhasználati órák nyújtotta előnyök népszerűsítését a kollégák körében.

A KÖNYVTÁR 2015 / 2016 TANÉVI NYITVATARTÁSI RENDJE:

Hétfő:	12.00-13.00
Kedd:	12.00-13.00
Szerda:	12.00-13.00
Csütörtök:	11.30-12.30
Péntek:	12.00-13.00

A KÖNYVTÁROS MUNKARENDJE

Hétfő:	11.00 – 15.45
Kedd:	11.00 – 15.45
Szerda:	12.00 – 15.45
Csütörtök:	11.00 – 15.45
Péntek:	12.00 – 14.00



(Erről a kollégák folyamatos tájékoztatásban részesülnek hirdetések és a könyvtáros tanár általi személyes megkeresés által)

Tanév közben folyamatosan végzendő tevékenységek

- új könyvek bevételezése, felszerelése, katalogizálása
- munkanapló vezetése
- az állomány könyvtári segédanyagokkal való felszerelése
- tájékoztató táblák készítése
- az iskola rendezvényeinek lebonyolításában való szerepvállalás szervezés és helybiztosítás terén
- dekoráció folytatása, évszaknak megfelelő átrendezése
- dokumentumokkal kapcsolatos javítási munkák (állományvédelem)
- selejtezésre váró tankönyvek törlése az állományból
- könyvtárközi kölcsönzések lebonyolítása
- könyvtári kapcsolatok építése, ápolása
- naprakész tájékozódás a könyvtárügyviteli szakirodalomról, iskolai könyvtárak jogi szabályozásának hátteréről



Feladatok és programok havi bontásban

Szeptember	<ul style="list-style-type: none">• tartós tankönyvek állományba vétele, tanári és tanulói plusz példányok kölcsönzése az erre kialakított külön nyomtatványokon• kölcsönzési igények lebonyolítása• könyvtári programok tervezése, meghirdetése• Könyvtári dokumentumok év eleji beszerzése, használatba vétele• Meséléssel ünnepeljük a Népmese Napját és Benedek Elek születésnapját (szept. 30)• Szitakötő folyóirathoz kötődő program szervezésének előkészítése (kapcsolatfelvétele a résztvevőkkel)
Október	<ul style="list-style-type: none">• az állományba bevételezett tankönyvekről a statisztika készítése• éves statisztika készítése az állományban dokumentumaiban történt mozgásokról és kölcsönzési forgalomról• kölcsönzési igények teljesítése• szakórák előkészítése (könyvtárhasználati és/vagy egyéb szakóra)• könyvtári foglalkozások szervezése és lebonyolítása (neves ünnepeink ősszel világnapok és vetélkedő formájában)• délutáni egyéb foglalkozások támogatása („<i>Tökjő Napok</i>”)• új könyvtári rend kialakítása• „Iskolai Könyvtárak Nemzetközi Hónapja”: megemlékezés az iskolai könyvtárak világnapjára játékos feladatok keretében• Szitakötő program folyamatos szervezése, kapcsolatfelvétel a résztvevőkkel: meghívó szerkesztése, postázása, pedagógusok beregisztrálása a programba, résztvevő tanulók szervezése
November	<ul style="list-style-type: none">• kölcsönzési igények teljesítése• könyvtári foglalkozások szervezése és lebonyolítása• szakórák előkészítése (könyvtárhasználati és/vagy egyéb szakóra)• Könyvtári dokumentumok beszerzése, feldolgozása a tankönyvtámogatás könyvtárra eső részéből• Márton napi „libaságok” (nov. 11.) – Szent Márton legendájának fellevenítése• November 15. Szitakötő délután (13.30-17.00 között) Szitakötő



	<i>gyermekprogram és pedagógus továbbképzési rész lebonyolítása</i>
December	<ul style="list-style-type: none">• kézikönyvtári állományrész rendbetételének megkezdése• kölcsönzési igények teljesítése• könyvtári foglalkozások szervezése és lebonyolítása:• (Mikulás napja (dec. 6.) – Az ünnephez kapcsolódó irodalom ajánlása• Luca napi babonák (dec.13.) – Tréfás feladatok• Karácsonyi ünnepkör – Mesehallgatás, könyvajánlás, vetélkedő lebonyolítása• szakórák előkészítése (könyvtárhasználati és/vagy egyéb szakóra)• Szitakötő folyóirathoz kötődő program szervezésének előkészítése
Január	<ul style="list-style-type: none">• könyvtári foglalkozások szervezése és lebonyolítása (jan. 22. Magyar Kultúra Napja: megemlékezés Kölcsey Ferencre)• kölcsönzési igények teljesítése• szakórák előkészítése (könyvtárhasználati és/vagy egyéb szakóra)• a tanév első felében végzett könyvtári tevékenységek személyes bemutatása a munkaközösségeknek. A munkaközösségek látogatása a könyvtárban, a könyvtár fejlesztésével, tevékenységével kapcsolatos ötletek, javaslatok fogadása.• Továbbtanulási, szakmaismerető kiadványok beszerzése és bemutatása a 8. osztályosoknak könyvtári óra keretében• Folyóiratok nyilvántartásának átszervezése, folyamatos vezetése• Szitakötő program folyamatos szervezése
Február	<ul style="list-style-type: none">• A katalógus használhatóvá tételének megkezdése a katalógus szerkesztési szabályok szerint• A könyvtári nyilvántartások átnézése, rendbetétele• Tankönyvrendelés egyeztetése a tankönyvfelelősökkel• kölcsönzési igények teljesítése• szakórák előkészítése (könyvtárhasználati és/vagy egyéb szakóra)• könyvtári foglalkozások szervezése és lebonyolítása (farsangi vetélkedő, könyvajánlás jelmezekhez)• könyvtári irattár rendszerezése• selejtezésre váró tankönyvek folyamatos előkészítése



Március	<ul style="list-style-type: none">• katalógusépítés folytatása• szakórák előkészítése (könyvtárhasználati és/vagy egyéb szakóra)• kölcsönzési igények teljesítése• könyvtári foglalkozások szervezése és lebonyolítása (tavaszi és húsvéti ünnepkörhöz könyvajánlás, könyvszemle)• Nemzeti Ünnepe (márc. 15.) az 1848/49-es forradalom és szabadságharc évfordulója – Anyaggyűjtés, az iskolai ünnepi műsorba besegítés• márc. 27. Színházi Világnap: beszélgetés színházi élményekről, műsorajánlás életkoruknak megfelelően, filmvetítés
Április	<ul style="list-style-type: none">• katalógusépítés folytatása• audiovizuális állományrész átalakítása és kiegészítése• kölcsönzési igények teljesítése• könyvtári foglalkozások szervezése és lebonyolítása:• (ápr. 11. Költészet Napja: versmondó verseny a könyvtárban,• Húsvéti vetélkedő szervezése és lebonyolítása• Ápr. 22. A Föld Napja: világnap délután szervezése, totóval, rejtvényfejtéssel, filmvetítéssel• szakórák előkészítése (könyvtárhasználati és/vagy egyéb szakóra)• selejtezésre váró tankönyvek törlése az állományból
Május	<ul style="list-style-type: none">• katalógusépítés folytatása• könyvtári foglalkozások szervezése és lebonyolítása:• (Madarak és Fák Napja (máj. 10.) – Játékos természetvédelmi vetélkedő, filmvetítés, madárhangok hangkazettáról• Nemzetközi Gyermeknap – Tréfás feladatok, filmvetítés, vetélkedő• Pütkösdi népszokások gyűjtése• A kölcsönzési állapot felmérése, könyvek visszakérése• kölcsönzési igények teljesítése• szakórák előkészítése (könyvtárhasználati és/vagy egyéb szakóra)• Szitakötő projekt délután szervezése, lebonyolítása• Szitakötő-kiállítás szervezése, lebonyolítása
Június	<ul style="list-style-type: none">• kölcsönzött tanári és tanulói dokumentumok (különösen tankönyvek) tanév végi visszavétele



- állományrendezés
- éves beszámoló elkészítése

Antal Margit

Könyvtáros tanár



Az iskolai Diákönkormányzat Munkaterve

Az iskolai diákönkormányzat jogait és az ezekkel összefüggésben álló feladatokat törvényi és rendeleti szinten szabályozzák. Ezek alapján a diákönkormányzat döntési hatáskörrel, egyetértési, kezdeményezési, javaslattevési és véleményezési, továbbá tájékoztatási joggal rendelkezik. A Köznevelési törvény szerint a diákönkormányzat (DÖK) kötelező feladata a tanulók, azok közösségeinek érdekképviselete. Emellett a törvény lehetőséget ad arra, hogy minden olyan kérdéssel foglalkozzanak, ami a tanulókat érinti.

Az iskolai szervezeti és működési szabályzat (SZMSZ) szabályozza a diákönkormányzat és az iskola vezetői közötti kapcsolattartás formáját és rendjét. A diák-önkormányzati SZMSZ pedig konkrétan magában foglalja a DÖK működésével kapcsolatos információkat. Emellett minden tanévben készül munkaterv, amely a megvalósítandó programokat tartalmazza.

Az iskolai Diákönkormányzat céljai

- Közösségformálás
- A diákok bevonása az iskolai életbe,
- a közösségtudatuk formálása.
- érdekképviselet megvalósítása
- Problémamegoldás
- Szabadidős tevékenységek és programok biztosítása a diákok számára.
- Közéleti és problémamegoldó fórumok szervezése.
- Tagjai vegyenek részt küldött által a városi rendezvényeinken, ahol méltó módon képviselik iskolánkat
- Kapcsolattartás és együttműködés a város és az ország más intézményeivel és diák szervezeteivel.

Az iskolai Diákönkormányzat állandó felad

- kapcsolattartás más iskolák diákönkormányzataival, intézményekkel, szervezetekkel,
- Rendezvényeink pénzügyi szükségleteinek előteremtése
- Aktuális pályázatok figyelése
- Hagyományápolás, értékközvetítés. Hagyományos programjaink magas szintű megszervezése, ebben az évben a hazafias gondolkodás jegyében
- Kapcsolattartás a diákokkal, igényeik közvetítése az iskola tantestülete felé.



- Kommunikációs csatornák erősítése.

A munkaterv összeállításában hagyományainkhoz híven az osztálytitkárok is részt vettek. Fő feladataink egyikének tartjuk ebben a tanévben is a magatartási problémák visszaszorítását, az intézmény épületének és berendezési tárgyainak megóvását a szándékos rongálás ellen.

Az iskolai Diákönkormányzat éves tervei

Szeptember	<ul style="list-style-type: none">• Iskolai önkormányzat megalakítása• Osztálytitkárok választása• Őszi dekoráció készítése osztályonként• Papírgyűjtés szervezése
Október	<ul style="list-style-type: none">• A tanév eleji tanulói tevékenységek figyelemmel kísérése (műhelyek rendje, tanszerek megléte, Házi-rend megismerése és betartása)• Iskolai ünnepély szervezése és lebonyolítása
November	<ul style="list-style-type: none">• Tök Jó Napok szervezésében és lebonyolításában való részvétel• Kiállítás anyagának összeállítása• Műsor szervezése• Pályaválasztási Kiállítás megrendezésében való részvétel• Gólyabál lebonyolítása
December	<ul style="list-style-type: none">• Osztályok dekorálása• Mikulás nap szervezése• Mikulás bál• Karácsonyi műsor szervezésében való részvétel• Fenyődíszek készítése az iskolai fenyőfára• Tornaterem, fenyőfa díszítésében való részvétel
Január	<ul style="list-style-type: none">• Osztálytitkárok munkájának értékelése• Szalagavató bál előkészítése
Február	<ul style="list-style-type: none">• Felkészülés az iskolai KI MIT TUD?-ra• Valentin Nap osztályonkénti lebonyolítása• Tantárgyankénti tanulmányi versenyek szervezése és



	lebonyolítása
Március	<ul style="list-style-type: none">• Nemzetközi nőnap – Faliújság szerkesztése• Színházi világnap – közös színházlátogatás a DÖK tagjai számára
Április	<ul style="list-style-type: none">• Előkészületek szervezése a májusi Anyák napjára, a júniusi pedagógusnapra• Papírgyűjtési verseny szervezése – osztályok közötti verseny• Locsolóbál szervezése• Tojásfestő verseny, locsolóvers mondó verseny
Május	<ul style="list-style-type: none">• Anyák Napja szervezése és lebonyolítása• Ballagás technikai segítése, tereprendezés• Gyermeknap• A diákönkormányzat éves munkájának értékelése• Osztálytitkárok munkájának értékelése
Június	<ul style="list-style-type: none">• Tanévzáró DÖK értekezlet,• Éves beszámoló készítése,• Jövőbeni tervek megfogalmazása, „ötletbörze”

Maracska Károlyné

DÖK felelős



Ellenőrző munka a nevelés-oktatás területén

Az ellenőrzés a reális értékelés alapjául szolgáló minőségi munkavégzés objektív megítélése. Az ellenőrzéssel a hatékony működést segítjük elő, a tények okait keressük, s ez lehetővé teszi a hiányok pótlását, a hibák javítását, az eredmények megerősítését, a jó módszerek elterjesztését.

Az iskolában folyó pedagógiai munka ellenőrzésének területei

1. Pedagógusok munkájának ellenőrzése:

A szakmai alapdokumentumok alapján az ellenőrzési munkát az intézményegység-vezetők irányításával a munkaközösség-vezetők is végzik, a törvény által biztosított órakedvezmény keretén belül. Folyamatos koordináló tevékenység, információ átadás, csapatépítés.

Határidő: folyamatos

Beszámolás: igazgatótanács, nevelési értekezletek

2. Munkaközösségek munkájának ellenőrzése:

Az intézményegység-vezetők kéthavonta értékelik a munkaközösség-vezetők munkáját az eredményesebb és hatékonyabb munkavégzés érdekében. A vezetés alapismereteinek megismertetése munkájuk segítése, csapatépítés.

Határidő: kéthavonta.

Beszámolás: igazgató tanács és tanévzáró értekezlet

3. Munkaközösség-vezető munkájának ellenőrzése:

Egy tanévre kiterjedően a munkaközösség által vállalt feladatokat az igazgató értékeli.

Határidő: 2018. június 15.

Beszámolás: tanévzáró értekezlet

4. Intézményegység-vezetők munkájának ellenőrzése:

A tanévre kiterjedően az igazgató folyamatosan ellenőrzi az intézményegység-vezetők munkáját.

Határidő: kéthavonta

Beszámolás: szűk vezetői értekezlet, tanévzáró értekezlet



Az elmúlt évek gyakorlatának megfelelően az iskola igazgatósága havonta egy alkalommal (ebben az évben minden hónap első hétfőjén 14:00 órakor) kibővített igazgatótanács ülést tart, amelyen a társadalmi szervezetek képviselői is részt vesznek Szakszervezetek, KAT, DÖK) a munkaközösség vezetők és az intézményegység vezető mellett.

Az intézményegység- vezetői értekezleteket minden hétfőn 9 órától tartjuk.

A munkaközösség-vezetők beszámolási kötelezettsége a munkaközösség munkájáról

1. kibővített vezetőségi értekezleten,
2. félévi értekezleten,
3. nagyobb szervezési feladatokat igénylő események forgatókönyvének leadása.

Tartalmazza:

- tanmenet ellenőrzésének tapasztalatait,
- óralátogatások tapasztalatait,
- a munkaterv megvalósulásának lépcsőfokait,
- a munkaközösség tagjainak együttműködési formáit,
- a munka során tapasztalt pozitívumokat, hiányosságokat,
- mely területen igénylenek segítséget,
- önértékelést, önreflexió.

Az intézményegység-vezetők beszámolási kötelezettsége

- igazgatótanácsi üléseken,
- kibővített vezetőségi értekezleten,
- vezetőségi értekezleten,
- félévi értekezleten,
- év végén,
- rendkívüli eseményekről.

Tartalmazza:

1. A pedagógusok munkájának ellenőrzése:

- óralátogatások tapasztalatai,
- pedagógiai munka – tanmenet, fejlesztési tervek, szülői értekezletek,
- pedagógiai vizsgálatok,



- szülő-pedagógus kapcsolata,
- adminisztrációs tevékenység: napló, órarend, tanuló nyilvántartás, bizonyítványok, munkaidő nyilvántartás.

2. Munkaközösségek munkájának ellenőrzése:

- szervezési feladatok – ünnepek
- szakmai feladatok –továbbképzési beszámoló

A fent említett fórumokon született döntésekről, ill. elfogadott álláspontokról a munkaközöség-vezetőket, ill. az érintett kollégákat tájékoztatjuk.

Az eredményes munkavégzés érdekében fokozni kell a tapasztalatcserét, az óralátogatásokat, kommunikációs csatornák kiépítését.

Óralátogatások:

- havi 2 alkalommal a munkaközöség- vezető,
- heti 2 alkalommal az intézményegység- vezető,
- heti 1 alkalommal az igazgató,
- évi 1 alkalommal minden osztályban tanító tanárnál az osztályfőnökök.

Az iskola igazgatója és az intézményegység vezető 2017/2018-as tanévben fokozottan vizsgálják:

- A munkafegyelem alakulását, órakezdést, befejezést, tanári ügyletet, munkaidő nyilvántartást.

Határidő: folyamatos

Felelős: intézményegység vezetők, intézményvezető

- A teremrend pontos betartását, az óra- és teremcserék bejelentését.

Határidő: folyamatos

Felelős: gazdasági ügyintéző

- Eseti helyettesítés pontos vezetése, kimutatás.

Határidő: minden hónap utolsó munkanapja

Felelős: intézményegység-vezető, intézményvezető



- A tanári adminisztrációs fegyelem betartását (naplóvezetés, osztályzatok beírása, törzskönyv, bizonyítvány, ellenőrző vezetés, a tanulói mulasztások igazolását, a fegyelmi eljárás illetve büntetések fokozatok szerinti betartását és alkalmazását.

Határidő: folyamatos

Felelős: intézményvezető és intézményegység-vezető

- A tanulói nyilvántartás pontos vezetése

Határidő: folyamatos

Felelős: intézményvezető és intézményegység-vezető

- A tanítási órák módszertani, didaktikai szervezését a tantárgy pedagógiai szempontok betartását, a korszerű szemléltetést és az újonnan beszerzett eszközök és számítógépek kihasználását, a teremrendet, szertárrendet, szemléltetőeszköz fejlesztést.

Határidő: kéthavonta

Felelős: intézményegység-vezető, munkaközösség-vezetők

- Az objektivitást és egységességet a tanulói munka elbírálásánál, a tantárgyi koncentráció mértékét, az óratanító tanár stílusát, beszédmodorát, dinamizmusát, kapcsolatát a tanulókkal.

Határidő: beosztás szerint

Felelős: munkaközösség vezető, szakvizsgázott pedagógusok.

- A munkaetikai normák és szabályok betartását.

Határidő: folyamatos

Felelős: intézményvezető, intézményegység-vezető